

1. Bendrosios nuostatos

1.1. Banko ir jo Kliento santykius reglamentuoja šios Banko Bendrosios paslaugų teikimo taisyklės, Bendroji sutartis, Sutartys, Kainynas ir Banko patvirtinti paslaugų teikimo taisyklių aprašai (jeigu jie atitinkamų paslaugų atveju parengiami ir patvirtinami).

1.2. Bendrosios paslaugų teikimo taisyklės, įskaitant jų priedus, nustato bendras Banko paslaugų teikimo ir klientų aptarnavimo sąlygas, tvarką ir reikalavimus, kurie yra taikomi, kai Bankas teikia paslaugas pagal Sutartis, ir/ar Klientui kitaip naudojantis bet kuriomis Banko paslaugomis. Bendrosios paslaugų teikimo taisyklės yra privalomos Bankui ir kiekvienam Klientui, nepriklausomai nuo to, kokiomis Banko paslaugomis atskiri Klientai naudojami, išskyrus kai atskirose rašytinėse Sutartyse yra aiškiai nurodyta, kad tų Sutarčių atžvilgiu Bendrosios taisyklės (ar atitinkami jų punktai) yra netaikytinos.

1.3. Bendrosios paslaugų teikimo taisyklės kartu su visais priedais, pakeitimais ir papildymais yra sudedamoji Sutarties dalis (neatsižvelgiant į tai, ar taip nustatyta Sutartyje), todėl turi būti skaitomos ir aiškinamos kartu su atitinkama Sutartimi, atsižvelgiant į kontekstą.

1.4. Jeigu Bendrosiose paslaugų teikimo taisyklėse ir Sutartyje arba rašytinėse Sutarties bendrojoje dalyje, nustatančioje standartines tos rūšies ar porūšio Sutarčių sąlygas (kai Sutartis susideda iš bendrosios ir specialiosios dalių), arba rašytinėse Sutarties specialiojoje dalyje, nustatančioje sąlygas, kurios nėra standartinės tos rūšies ar porūšio Sutarčių sąlygos, yra neatitinkančių ar prieštaraujančių nuostatų, taikomos, atitinkamai, Sutarties arba Sutarties bendrosios dalies arba Sutarties specialiosios dalies nuostatos, jeigu minėtoje Sutartyje nėra aiškiai susitarta kitaip arba jeigu atskirose šių Bendrųjų taisyklių nuostatose nėra nustatytas kitoks reguliavimas (pvz. 7.3 punkte nustatytas reguliavimas).

1.5. Bendrųjų paslaugų teikimo taisyklių priedai – konkrečių Banko paslaugų teikimo taisyklės ir/ar kiti priedai – yra neatskiriama Bendrųjų taisyklių dalis ir yra skaitomi bei aiškinami kartu su Bendrosiomis taisyklėmis, atsižvelgiant į kontekstą. Jeigu Bendrųjų taisyklių ir jų priedų (konkrečių Banko paslaugų teikimo taisyklių) nuostatos nesutampa ar prieštarauja, yra taikomos priedų nuostatos, jeigu jose nėra nustatyta kitaip.

1.6. Klientas nedelsiant informuoja Banką:

1.6.1. apie bet kokius Paslaugų teikimo sutartyse ar kituose dokumentuose nurodytus Bankui nurodytos informacijos pasikeitimus įskaitant:

1.6.1.1. fiziniams asmenims: apie vardo, pavardės, deklaruotos ar faktinės gyvenamosios vietos, telefono numerio, elektroninio pašto adreso ir kitos kontaktinės informacijos pakeitimą, asmens tapatybės dokumento pakeitimą bei bankroto proceso/bylos iškėlimą, jo eigą, pasikeitimus esant veiksniumi ar statusui (veiksniumo apribojimai, neveiksnumas, globos ar rūpybos nustatymas, turto apribojimai);

1.6.1.2. juridiniams asmenims: apie pavadinimo, juridinio asmens formos, registracijos ar faktinio adreso, elektroninio pašto adreso, taip pat apie Klientą atstovaujančių asmenų pasikeitimą arba apie jų pasirašymo įgaliojimų pasikeitimą. Juridinis asmuo taip pat informuoja Banką apie juridinio asmens reorganizavimą, nemokumo ar likvidavimo inicijavimą, teisinės apsaugos procesus, veiklos nutraukimą, išregistravimą ir kitus esminius pasikeitimus;

1.6.2. apie Kliento – fizinio asmens tapatybę patvirtinančių dokumentų praradimą ar vagystę ar kitus atvejus, kai asmens dokumentai prieš Kliento valią patenka į trečiųjų asmenų

disponavimą;

1.6.3. apie Banko ar kitų trečiųjų šalių išduoto nuotolinio autentifikavimo įrenginio/autorizacijos įrenginio praradimą, vagystę taip pat apie mobiliojo įrenginio, apie kurį yra informuotas Bankas, praradimą, vagystę ar kitus atvejus, kai jis prieš Kliento valią patenka į trečiųjų asmenų disponavimą;

1.6.4. apie kitas bet kokias aplinkybes, kurios gali neigiamai paveikti Kliento įsipareigojimų pagal Paslaugų Sutartis vykdymą.

1.7. Klientas privalo:

1.7.1. Nedelsdamas, bent per 3 (tris) darbo dienas, pranešti Bankui apie nelaimingus atsitikimus ar įvykius, susijusius su Kliento veikla, kai Klientui gali būti padaryti teisės aktų ir (ar) Sankcijų pažeidimai, turintys ar galintys turėti didelį neigiamą poveikį Kliento veiklai, aplinkai, visuomenei ar darbuotojų sveikatai ar saugai, taip pat imtis visų įmanomų priemonių neigiamų padarinių prevencijai/likvidavimui, apie tai informuojant Banką.

1.7.2. imtis atitinkamų priemonių užtikrinti, kad Klientas ir Klientų grupės nariai, jų atstovai ir tikrieji savininkai laikytųsi Sankcijų teisės aktuose nustatytų reikalavimų;

1.7.3. imtis atitinkamų priemonių užtikrinti, kad Klientas ir Klientų grupės nariai, atsakingi darbuotojai, jų atstovai ir Naudos gavėjai savo veikloje laikytųsi ir stebėtų Sąlygų prieš draudžiamą elgesį;

1.7.4. nedelsiant, bent per 5 (penkis) darbo dienas nuo atitinkamų aplinkybių atsiradimo momento arba nuo to momento, kai Klientas sužinojo, raštu pranešti Bankui apie bet kokį atvejį, įtarimą ar informaciją apie neatitikimą su Sankcijų ar Sankcijų nuostatų reikalavimais ir/ar Sąlygos prieš draudžiamą elgesį gali būti taikomos (galėtų būti taikomos) Kliento ir/ar Klientų grupės nario, jo atstovo, darbuotojo ar Naudos gavėjo veiklai/elgesiui ar statusui.

1.8. Klientas prisiima visą atsakomybę už 1.6 punkte nurodytus pareigos pranešti vykdymą. Klientas yra informuotas, kad neįvykdžius šio įsipareigojimo, Bankas turi teisę iš dalies arba visiškai apriboti Kliento galimybę naudotis Banko paslaugomis. Bankas turi teisę gauti informaciją apie 1.6 punkte nurodytų duomenų pasikeitimus iš valstybės institucijų tvarkomų registru, o šiuos duomenis keisti savo sistemose, kad būtų tęsiamas Paslaugų teikimas ir vykdomi įsipareigojimai, kurie yra numatyti valstybės institucijų tvarkomų registru paslaugų sutartyse.

2. Naudojamos sąvokos ir išsireiškimai

Šiose Bendrosiose taisyklėse naudojamos iš didžiosios raidės rašomos sąvokos ir išsireiškimai turi toliau nurodytas reikšmes, išskyrus, kai kontekstas aiškiai reikalauja kitaip:

2.1 **Asmens duomenys** kaip aprašyta Banko Asmens duomenų tvarkymo principuose, kuriuos galima rasti www.citadele.lt.

2.2 **Bankas** – akciju sabiedrība (akcinė bendrovė) „Citadele banka“, vieningas registracijos Nr. 40103303559, registruota buveinė: Respublika laukums 2A, Ryga, LV-1010, veikiantis per AS „Citadele banka“ Lietuvos filialą, kodas 304940934, registruotos buveinės adresas: Upės g. 21-1, LT-08128, Vilnius. Banko elektroninio pašto adresas info@citadele.lt.

2.3 **Banko interneto svetainė** – puslapis internete www.citadele.lt.

2.4 **Banko paslaptis** – visi Bankui žinomi duomenys ir informacija apibrėžiama kaip Banko paslaptis Lietuvos Respublikos bankų įstatyme.

2.5 **Bendroji sutartis** – Banko ir Kliento sudaryta Sąskaitos Sutartis, kurioje nustatyta Banko pareiga atidaryti

mokėjimo sąskaitą, nurodytos jos atidarymo sąlygos, ir kuri reglamentuoja atskirų bei pasikartojančių Mokėjimo operacijų vykdymą.

2.6 **Bendrosios taisyklės** – šios Banko paslaugų teikimo bendrosios taisyklės.

2.7 **Kainynas** – Banko nustatyta tvarka patvirtintas Banko Paslaugų ir operacijų kainynas kuris yra patalpintas www.citadele.lt.

2.8 **Sąlygos prieš draudžiamą elgesį** – Banko parengti principai, kuriais siekiama užkirsti kelią tam tikram draudžiamam elgesiui Kliento, Kliento grupės dalyvio ar jų atstovų, pareigūnų ir Naudos gavėjų veikloje, pateikiami Banko interneto svetainėje:

https://www.citadele.lt/storage/app/media/files/terms/Terms_against_prohibited_conduct_lt.pdf.

2.9 **Sankcijos** – bet kokios ribojančios priemonės ir (arba) embargai (įskaitant „sektorines sankcijas“), nepriklausomai nuo jų formos, taikomos visiškai ar iš dalies, tiesiogiai ar netiesiogiai, konkretiems asmenims, prekėms ar paslaugoms, šalims ar teritorijoms ar bet kokiems kitiems subjektams: a) Jungtinių Tautų saugumo taryba; b) Europos Sąjunga; c) Latvija, Lietuva arba Estija; d) Jungtinės Amerikos Valstijos (įskaitant JAV izdo departamentą Užsienio turto kontrolės biuras (OFAC)); e) bet kuri kita šalis, bet kokiems verslo santykiams, sandoriams ar kitai veiklai, susijusiai su konkrečia šalimi; ir (arba) f) bet kuri anksčiau minėtų šalių viešoji įstaiga ar organizacija.

2.10 **Sankcijų nuostatai** – Lietuvos Respublikos tarptautinių sankcijų įstatymas ir (arba) kiti susiję tarptautiniai ir nacionaliniai teisės aktai ir (arba) bankų priežiūros institucijos priimti dokumentai.

2.11 **Klientas** – fizinis ar juridinis asmuo, kuris naudojasi Banko teikiamomis Paslaugomis.

2.12 **Klientų grupė** – Klientas (juridinis asmuo), Naudos gavėjas ir visi juridiniai asmenys, kurių atžvilgiu bent vienas iš Kliento Naudos gavėjo individualiai arba kartu su kitais asmenimis turi galimybę tiesiogiai ar netiesiogiai daryti lemiamą įtaką Lietuvos Respublikos teisės aktų numatyta tvarka. Tai – galimybė tiesiogiai ar netiesiogiai:

2.12.1 kontroliuoti (reguliariai ar nereguliariai) sprendimų priėmimą juridinio asmens valdymo (administravimo) organuose, jam dalyvaujant ar nedalyvaujant;

2.12.2 paskirti tokį juridinio asmens priežiūros ar valdymo organo narių skaičių, kuris užtikrina balsų daugumą atitinkamame organe asmeniui, galinčiam daryti lemiamą įtaką.

2.13 **Kliento dokumentai** – Kliento vardu sudaromos Sutartys ir kiti sandoriai bei Kliento pateikiami Bankui Rašytinės formos Pranešimai.

2.14 **Konfidenciali informacija** – Sutartys, įskaitant turinį ir sąlygas, ir visa informacija, žinios, duomenys, korespondencija ir dokumentus, susijusi su Sutartimis, Sutarčių sudarymu, keitimu ar nutraukimu, Sutarčių sąlygų aiškinimu, taikymu ir vykdymu, taip pat informacija, žinios, duomenys, korespondencija ir dokumentais apie banko operacijas, mokėjimus, kainas, įsipareigojimų ir skolų sumą, saugumo reikalavimus, techniniai ir technologiniai klausimai, rinkodara, komercinės paslaptys, taip pat bet kokia kita viešai neatskleidžiama informacija, žinios, duomenys, korespondencija ir dokumentai, susiję su bet kurios iš Sutarčių Šalių veikla, išskyrus atvejus, kai Bendrosiose taisyklėse, Sutartyse ir (ar) Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta kitaip.

2.15 **Kontaktiniai duomenys** – vardas ir pavardė ar juridinio

asmens pavadinimas, adresas, telefono numeriai, elektroninio pašto adresas.

2.16 **Mokėjimo taisyklės** – mokėjimo paslaugų teikimo, banko sąskaitos ir mokėjimo kortelės sąskaitos tvarkymo taisyklės (priedas Nr. 1).

2.17 **Pagrindinė palūkanų norma** – palūkanų norma, kurią nurodo abiem Šalims viešai prieinamas šaltinis ir pagal kurią apskaičiuojama palūkanų suma.

2.18 **Pagrindinė mokėjimo sąskaita** - Banke ar kitoje Lietuvos Respublikoje veikiančioje finansų įstaigoje Teisėtai gyvenančio vartotojo vardu atidaryta mokėjimo sąskaita, kuriai priskirtos ir vykdomos Pagrindinės mokėjimo sąskaitos paslaugą sudarančios mokėjimo operacijos ir paslaugos.

2.19 **Pagrindinis valiutos keitimo kursas** – valiutos keitimo kursas, kurį nurodo Bankas arba skelbia viešai prieinamas šaltinis ir pagal kurį keičiama valiuta.

2.20 **Patvarioji laikmena** – laikmena, kurioje asmeniškai mokėjimo paslaugų vartotojui skirta informacija saugoma taip, kad su ta informacija būtų galima susipažinti informacijos paskirtį atitinkančiu laikotarpiu ir iš kurios laikoma informacija atgaminama jos nepakeičiant.

2.21 **Paslaugos** – Banko Klientui teikiamos finansinės ir/ar kitos paslaugos.

2.22 **Pranešimai** – pranešimai, prašymai, nurodymai, ataskaitos, pažymos, patvirtinimai, išrašai ir bet kokie kiti dokumentai, kuriuose yra užfiksuota ir/ar pateikiama informacija.

2.23 **Rašytinė forma** – tokia dokumentų parengimo, pasirašymo ir pateikimo forma, kai:

2.23.1 popieriniai dokumentai yra tinkamai pasirašyti asmens ir patvirtinti antspaudu (jeigu tokius dokumentus teikia juridinis asmuo, kuris turi arba pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus ir/ar juridinio asmens steigimo dokumentus privalo turėti antspaudą) bei perduodami kitam asmeniui;

2.23.2 perduodant asmeniui ar jo tinkamai įgaliotam atstovui tiesiogiai arba išsiunčiant patį dokumentą paštu, per kurjerį ar kitu analogišku būdu; ir/ar

2.23.3 siunčiant telekomunikacijų ar elektroninio ryšio priemonėmis (elektroniniu paštu) ar perduodant per Banko internetinės bankininkystės sistemą išskyrus, kai Lietuvos Respublikos įstatymų ar kitų teisės aktų imperatyvios nuostatos, šios Bendrosios taisyklės ir/ar Sutartys įtvirtina kitaip; ir/ar

2.23.4 viešai paskelbiant dokumentą tais atvejais, kai aiškiai nurodoma, kad dokumentas gali būti pateiktas kitam asmeniui viešu paskelbimu, kiek to nedraudžia privalomos Lietuvos Respublikos teisės aktų nuostatos; arba

2.23.5 elektroniniai dokumentai yra tinkamai pasirašyti asmens Saugiu elektroniniu parašu ir siunčiami kitam asmeniui telekomunikacijų ar elektroninio ryšio priemonėmis (elektroniniu paštu) ar perduodant per Banko internetinės bankininkystės sistemą, jeigu Lietuvos Respublikos įstatymų imperatyvios nuostatos, šios Bendrosios taisyklės ir/ar Sutartys atitinkamai nenustato kitaip.

2.24 **Saugus elektroninis parašas** – elektroninis parašas, kuris atitinka visus teisės aktų reikalavimus.

2.25 **Sąskaita** – Banke Klientui atidaryta Banko sąskaita, vertybinių popierių sąskaita ar kitokia sąskaita.

2.26 **Slaptažodis** – žodis, sutartas su Banku sudarant Paslaugų sutartį ar kitais atvejais, kurį Klientas naudoja nuotoliniam autentifikavimui telefonu.

2.27 **Sutartys** – sutartys tarp Banko ir Kliento dėl Paslaugų teikimo, nustatančios konkrečios Paslaugos teikimo

sąlygas, bei kitos Banko ir Kliento sudarytos sutartys ir sandoriai, įskaitant Bendrąją sutartį.

2.28 **Šalys** – Bankas ir Klientas.

2.29 **Tapatybės patvirtinimo priemonės** – Banko Klientui suteiktos (jo atstovui) ir/ar Banko su Klientu (jo atstovu) sutartos naudoti tapatybės patvirtinimo priemonės (įskaitant Kliento ir/ar jo atstovo Saugų elektroninį parašą, išduotą Trečiųjų asmenų, prisijungimo prie elektroninės bankininkystės sistemos vardas ir slaptažodis, adresas, telefono numeris, elektroninio pašto adresas, kiti Slaptažodžiai, slaptažodžių generatoriaus generuojami prisijungimo prie elektroninės bankininkystės sistemos kodai, kiti slaptažodžiai, kodai, raktai, biometrinės priemonės, kontroliniai klausimai ir atsakymai į juos, ir pan.), skirtos Kliento ir/ar jo atstovo tapatybei identifikuoti. Tapatybės patvirtinimo priemonės neturėtų būti žinomos kitoms šalims/asmenims.

2.30 **Teisėtai gyvenantis vartotojas** – fizinis asmuo, kuris pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus turi teisę gyventi Lietuvoje arba pagal kitos valstybės narės teisės aktus turi teisę gyventi toje valstybėje narėje, įskaitant nuolatinės gyvenamosios vietos neturinčius vartotojus, taip pat vartotojus, kuriems nesuteiktas leidimas laikinai arba nuolat gyventi valstybėje narėje, tačiau kurių išsiųsti iš tos valstybės narės teisės aktų nustatyta tvarka neįmanoma, ir asmenis, prašančių prieglobsčio pagal 1951 m. liepos 28 d. Ženevos konvenciją dėl pabėgėlių statuso, jos 1967 m. sausio 31 d. protokolą ir kitas susijusias tarptautines sutartis.

2.31 **Tretysis asmuo** – bet kuris fizinis ar juridinis asmuo (įskaitant valstybės institucijas) ir/ar juridinio asmens statuso neturintis subjektas, išskyrus Šalis.

2.32 **Naudos gavėjas** – Kliento (juridinio asmens) naudos gavėjas – fizinis asmuo, kuris tiesioginio ar netiesioginio dalyvavimo būdu valdo daugiau kaip 25 procentus Kliento kapitalo ar balsavimo teisę turinčių akcijų, kuris tiesiogiai ar netiesiogiai valdo Klientą, arba kurio vardui, naudai, interesais yra užmegzti santykiai su Banku. Jeigu Lietuvos Respublikos pinigų plovimo ir teroristų finansavimo prevencijos įstatyme nustatyti kiti galutinio tikrojo savininko nustatymo kriterijai, tai Naudos gavėjui nustatymui taikomi šio įstatymo reikalavimai.

2.33 **Unikalus identifikatorius** – raidžių, skaičių ar simbolių derinys, kuris yra suteiktas Klientui ar kitam mokėjimo paslaugų vartotojui ar kitam naudotojui, ir pagal kurį vienareikšmiškai atpažįstamas mokėjimo operacijoje dalyvaujantis mokėjimo paslaugų vartotojas ir (arba) Mokėjimo operacijoje naudojama jo Mokėjimo sąskaita.

2.34 **Valstybė narė** – valstybė Europos Sąjungos, taip pat Europos ekonominės erdvės valstybė.

3 Kliento, jo atstovo ir naudos gavėjo tapatybės nustatymas

3.1. Asmens, jo atstovo ir Naudos gavėjo tapatybės nustatymo procedūros, kreipiantis dėl Paslaugų Sutarčių yra nustatytos šiose Bendrosiose taisyklėse, Sutartyse bei Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

3.2. Sudarydamas Sutartis ir/ar teikdamas Paslaugas, Bankas nustato:

3.2.1. Asmens ir/ar jo atstovo tapatybę kreipiantis dėl banko paslaugų sutarties sudarymo, taip pat ir kreipiantis Klientui ir/ar jo atstovui;

3.2.2. Lietuvos Respublikos įstatymų nurodytais atvejais – Naudos gavėjo tapatybę.

3.3. Sudarydamas Sutartis ir/ar naudodamasis Paslaugomis, yra vadovujamasi Banko taikomų Kliento, jo atstovo ir Naudos gavėjo tapatybės nustatymo procedūrų ir

atitinkamas asmuo privalo pateikti Bankui jo nurodytus duomenis ir dokumentus, susijusius su asmens, Kliento, jo atstovo ir Naudos gavėjo tapatybės nustatymu. Bankas turi teisę laikydamasis Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimų nustatyti asmens tapatybę, autentifikuoti Klientą, jo atstovą ir Naudos gavėją nuotoliniu būdu. Bankas turi teisę imtis kitų priemonių, siekdamas nustatyti asmens tapatybę, autentifikuoti Klientą, jo atstovą ir/ar Naudos gavėją. Tuo atveju, jeigu Kliento tapatybė nustatoma (autentifikuojama) nuotoliniu būdu, Bankas turi teisę savo nuožiūra nustatyti Klientui Paslaugų naudojimo limitus.

3.4. Bankas, nustatydamas fizinio asmens tapatybę, prašo fizinio asmens užpildyti specialų klausimyną, pateikti tapatybę patvirtinančius duomenis bei dokumentus. Bankas turi teisę patikrinti ir kitus fizinio asmens tapatybę patvirtinančius duomenis.

3.5. Bankas, nustatydamas juridinio asmens ir/ar atstovo, kuris yra juridinis asmuo, asmens tapatybę, prašo užpildyti specialų klausimyną, pateikti juridinio asmens tapatybę patvirtinančius duomenis bei dokumentus (Bankas turi teisę nustatyti ir kitus juridinio asmens tapatybę patvirtinančius duomenis). Taip pat, laikantis 3.4. punkto reikalavimų, surenkama informacija apie juridinio asmens vardą pagal įstatymą, steigimo dokumentus (įstatus, nuostatus ar kt.) ar įgaliojimą veikiančius atstovus. Bankas asmens tapatybę patvirtinančius duomenis nustato, pirmą kartą nustatant fizinio asmens tapatybę, o vėliau, kai tai Banko nuomone, yra būtina padaryti ir (arba) Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatytais atvejais.

3.6. Bankas, nustatydamas Naudos gavėjo tapatybę, prašo Kliento atstovo, pildant specialų klausimyną, pateikti fizinio asmens tapatybę patvirtinančius duomenis (Bankas turi teisę nustatyti ir kitus fizinio asmens tapatybę patvirtinančius duomenis). Bankas turi teisę reikalauti, kad Klientas pateiktų informaciją apie tai, kur būtų galima patikrinti Naudos gavėjo duomenis arba pateiktų atitinkamus dokumentus.

3.7. turi teisę nepriimti fizinio asmens, Kliento, jo atstovo ar Naudos gavėjo tapatybei pagrįsti teikiamų dokumentų, laikyti dokumentus nepakankamais arba atsisakyti iš asmens priimti, Banko nuomone, lengvai suklastojamus asmens tapatybę patvirtinančius dokumentus arba dokumentus, kuriuose nėra pakankamai duomenų asmens tapatybei nustatyti.

3.8. Bankas turi teisę autentifikuoti Klientą, kurio tapatybę jau nustatyta, telefonu klausiti informacijos apie Sąskaitą, taip pat, panaudojant jau turimus Kliento tapatybės duomenis, nurodytus Sąskaitos sutartyje, kitą Sąskaitos informaciją ar Tapatybės patvirtinimo priemones.

3.9. Bankas turi teisę nustatyti Kliento, kuris jau yra identifikuotas, tapatybę naudojant Tapatybės patvirtinimo priemones. Klientui kreipiantis į Banką su turimomis Tapatybės patvirtinimo priemonėmis, yra laikoma, kad Bankas kreipimąsi gavo iš Kliento, išskyrus atvejus, jeigu:

3.9.1. Klientas įrodo, kad Bankas nurodymą gavo iš kito asmens, o ne iš Kliento, jo atstovo ar asmens, kurio santykiai su Klientu suteikė jam galimybę pasinaudoti Tapatybės patvirtinimo priemonėmis, ir

3.9.2. jeigu Bankas neįrodo, kad Tapatybės patvirtinimo priemonėmis dėl Kliento kaltės pasinaudojo ar galėjo pasinaudoti tokios teisės neturintis asmuo.

3.10. Kai Bankas reikalauja pateikti dokumentus, susijusius su Kliento ir/ar jo atstovo tapatybės nustatymu, Klientas privalo pateikti tokių dokumentų originalus, o kai dėl objektyvių priežasčių nėra galimybės pateikti atitinkamų

dokumentų originalų, – notariškai patvirtintas tokių dokumentų kopijas.

3.11. Klientas gali inicijuoti ir vykdyti su Paslaugomis susijusią veiklą telefonu, jei tai priimtina Bankui atitinkamu metu. Jei su Paslaugomis susiję veiksmai yra atliekami telefonu, Klientas autentifikuojamas naudojant Banko prašomus duomenis: bet kuriose Sutartyse nurodytą slaptažodį arba kitu sutartu būdu pateiktu Slaptažodžiu arba Kliento kortelės numeriu, arba Banke registruoto Kliento telefono numeriu arba kita Banko nustatyta tvarka. Tuo atveju, jei Mokėjimo nurodymai pateikiami ar Paslaugų Sutartys sudaromos telefonu, popieriniai ar elektroniniai dokumentai nėra rengiami.

3.12. Tiek Bankas tiek ir Klientas turi teisę inicijuoti ir vykdyti Paslaugų teikimą telefonu, naudojant Banko informacines sistemas, tais atvejais, kai Klientas gali būti identifikuotas telefonu remiantis Bankui priimtinių Tapatybės patvirtinimo priemonių reikalavimais.

4. Kliento atstovavimas

4.1. Klientui priklausančiomis lėšomis ir kitu turtu, esančiu Banke, be paties Kliento, naudotis ir disponuoti gali tinkamus įgalinimus turintis teisėtas Kliento atstovas, išskyrus Lietuvos Respublikos teisės aktų numatytus atvejus. Juridinis asmuo visus veiksmus atlieka, įskaitant disponavimą Klientui priklausančiomis Banke esančiomis lėšomis ir kitu turtu, tik per savo atstovus (vadovą ar kitus tinkamai įgaliotus atstovus).

4.2. Kliento atstovas gali atstovauti Klientui, jeigu pateikia Bankui suteiktus įgalinimus liudijantį dokumentą (įstatus, paskyrimą juridinio asmens vadovu įrodantį dokumentą, įgaliojimą, ar pan.). Kliento atstovo įgalinimus liudijantis dokumentas turi atitikti įstatymuose ir kituose teisės aktuose nustatytus formos ir turinio reikalavimus. Kliento atstovas privalo Bankui pateikti atitinkamo dokumento originalą, o kai dėl objektyvių priežasčių nėra galimybės pateikti atitinkamo dokumento originalo – notariškai patvirtintą tokio dokumento kopiją.

4.3. Bankas turi teisę reikalauti, kad Klientas fizinis asmuo pasinaudotų Banko Paslaugomis asmeniškai, o ne per atstovą, ar Bankui priimtiniu būdu patvirtintų, kad Kliento atstovo siekiami atlikti veiksmai atitinka tikrąją Kliento valią. Toks Banko reikalavimas gali būti keliamas dėl svarbių priežasčių (pavyzdžiui, kai atstovo veiksmai Banko darbuotojams kelia abejonių dėl tinkamo atstovavimo, ar kai be tiesioginio Kliento dalyvavimo atliekamos aukštos rizikos operacijos ir tam nėra aiškios priežasties), siekiant apsaugoti teisėtus Kliento ir/ar Banko interesus.

4.4. Bankas priima tik tokius jam pateiktus Kliento atstovo įgalinimus liudijančius dokumentus, kuriuose aiškiai ir nedviprasmiškai įvardintas Klientas, Kliento atstovas ir Kliento atstovui suteikti įgalinimai. Bankas turi teisę atsisakyti priimti šiame punkte išvardytų sąlygų neatitinkančius dokumentus ir/ar nevykdyti Kliento atstovo prašymų ir/ar inicijuojamų operacijų, jeigu Bankas nusprendžia, kad pateikti dokumentai tinkamai nepatvirtina atstovavimo santykio ir/ar atstovo įgalinimų teikti atitinkamus prašymus ir/ar inicijuoti atitinkamas operacijas.

4.5. Kliento atstovo įgalinimus liudijančių dokumentų tikrinimo laikotarpiu Bankas turi teisę laikinai nevykdyti Kliento atstovo prašymų ir/ ar inicijuojamų operacijų.

4.6. Klientas privalo nedelsiant raštu informuoti Banką apie savo atstovo įgalinimų pakeitimą, panaikinimą ar pasibaigimą dėl kitos priežasties. Iki tokios informacijos pateikimo Bankui

laikoma, kad Banko anksčiau gauti Kliento atstovo įgalinimus patvirtinantys dokumentai (taip pat tie dokumentai, kurių Bankas anksčiau gavo ne originalus, bet notariškai patvirtintas kopijas) yra tinkami ir galiojantys, išskyrus, jeigu pats Bankas žinojo ar privalėjo žinoti apie atitinkamo Kliento atstovo įgalinimų pasikeitimą, panaikinimą ar pasibaigimą dėl kitos priežasties.

4.7. Pasibaigus Kliento juridinio asmens atstovo įgalinimams, Klientas privalo pateikti Bankui naujai paskirto Kliento atstovo įgalinimus liudijančius dokumentus. Klientui nepateikus naujai paskirto Kliento atstovo įgalinimus liudijančių dokumentų, Bankas nevykdo Kliento atstovo prašymų ir/ar inicijuojamų operacijų.

4.8. Bankui kilus įtarimams dėl Kliento atstovo, turinčio teisę Kliento vardu sudaryti sandorius ar disponuoti Sąskaita, įgalinimų tinkamumo ir/ar galiojimo, taip pat kitais atvejais, siekdamas įsitikinti, ar Klientas ir/ar jo atstovas yra tinkamai įregistruotas ir veikiantis / nepasibaigęs (jeigu Klientas ir/ar jo atstovas yra juridinis asmuo), Bankas turi teisę pareikalauti, kad Klientas pateiktų Bankui papildomus dokumentus, liudijančius Kliento atstovo teisę Kliento vardu sudaryti sandorius ar disponuoti Sąskaita, ir/ ar dokumentus, liudijančius Kliento įregistravimą ir veikimą / nebuvimą pasibaigusiu.

5. Kliento dokumentų pasirašymas

5.1. Jeigu Šalys nesusitaria kitaip, Kliento vardu sudaromi ar Bankui pateikiami dokumentai turi būti pasirašyti Kliento ar jo atstovo.

5.2. Bankas turi teisę reikalauti, kad Klientas dokumentus pasirašytų dalyvaujant Banko darbuotojui, o jeigu dokumentai pasirašyti ne Banko darbuotojo akivaizdoje, Kliento ar jo atstovo pasirašyti dokumentai būtų patvirtinti notaro.

5.3. Klientas, norėdamas naudotis Banko teikiamomis elektroninėmis Paslaugomis, įskaitant elektronines mokėjimo priemones, turi sudaryti su Banku atitinkamas Sutartis, įgydamas teisę pateikti Bankui Kliento dokumentus patvirtintus Tapatybės patvirtinimo priemonėmis, nurodytomis Sutartyse. Tokiu būdu patvirtinti Kliento dokumentai laikomi turinčiais tokią pat teisinę galią kaip ir Kliento ar jo atstovo ranka pasirašyti bei, kai Klientas yra juridinis asmuo, patvirtinti antspaudu tuo atveju jei Klientas privalo turėti antspaudą arba naudoja savo veikloje), ir gali būti panaudojami kaip įrodinėjimo priemonės sprendžiant Banko ir Kliento ginčus teismuose bei kitose institucijose. Atsižvelgiant į Banko interesus, Kliento ir viešąjį interesą, Bankas turi teisę apriboti ratą asmenų, su kuriais Bankas yra susijęs sutartiniais santykiais ir / ar kuriems teikia Paslaugas. Atsižvelgiant į sutarties laisvės principą, Bankas turi teisę pasirinkti, su kokiais asmenimis sudaryti Sutartis arba atsisakyti jas sudaryti.

6. Reikalavimai Bankui pateikiamiems dokumentams.

6.1. Klientas privalo pateikti Bankui Kliento dokumentų bei kitų Bankui teikiamų dokumentų originalus arba notaro patvirtintas tų dokumentų kopijas, jeigu Bankas nenurodo kitaip. Kliento teikiami Bankui dokumentai turi būti Banko nustatytos formos.

6.2. Bankas turi teisę daryti prielaidą, kad Kliento pateikti dokumentai yra autentiški, tikri, galiojantys (nepasibaigę, nepanaikinti, nepakeisti, nėra niekiniais, nėra pripažinti negaliojančiais ir pan.) ir teisingi.

6.3. Bankas turi teisę reikalauti, kad Bankui pateikiami Užsienio valstybėse parengti dokumentai būtų teisės

aktų nustatyta tvarka legalizuoti arba patvirtinti Apostille, išskyrus atvejus, kai pagal Lietuvos Respublikos sudarytas tarptautines sutartis ar Europos Sąjungos teisės aktus atitinkamos rūšies dokumentas yra atleistas nuo legalizavimo arba patvirtinimo Apostille.

6.4. Bankui pateikiami dokumentai turi būti parengti lietuvių ir / ar kita Banko nurodyta kalba. Jeigu Bankui pateikiami dokumentai yra parengti užsienio kalba, Bankas turi teisę reikalauti, kad jie būtų išversti į lietuvių kalbą ar į kitą Banko nurodytą kalbą, kad dokumento vertimas būtų pasirašytas vertėjo, o vertėjo parašo tikrumas būtų patvirtintas notaro. Bankas turi teisę pats organizuoti Kliento pateikto ir Banko priimto užsienio kalba parengto dokumento vertimą į lietuvių kalbą, vertėjo pasirašymą ir/ar vertėjo parašo notarinį patvirtinimą bei turi teisę reikalauti Kliento atlyginti dėl to Banko turėtas pagrįstas protingas išlaidas, o Klientas privalo tokias Banko išlaidas atlyginti.

6.5. Visos Kliento Bankui pateikiamų dokumentų rengimo, surašymo, spausdinimo, pasirašymo, siuntimo, pristatymo, pateikimo Bankui, tvirtinimo, vertimo pas notarą ir (ar) legalizavimo / Apostille gavimo ir pan. išlaidos ir kaštai tenka Klientui.

6.6. Bankas turi teisę pasilikti ir saugoti jam pateiktų dokumentų notaro patvirtintas kopijas arba, kai tai įmanoma, dokumentų originalus. Jeigu Bankas nepasilieka Kliento pateiktų originalių dokumentų ar notaro patvirtintų dokumentų kopijų, Bankas turi teisę pasidaryti ir saugoti paprastas, įskaitant elektronines, jam pateiktų Kliento dokumentų kopijas.

6.7. Jeigu Klientas pateikia Bankui dokumentus, neatitinkančius teisės aktų ir/ar Banko nustatytų reikalavimų, arba Bankui kyla abejonių dėl pateiktų dokumentų autentiškumo, tikrumo, galiojimo ir/ar teisingumo, Bankas turi teisę nevykdyti Kliento pateikiamų nurodymų ir/ar pareikalauti, kad Klientas pateiktų teisės aktų ir/ar Banko nustatytus reikalavimus atitinkančius ir/ar papildomus dokumentus.

6.8. Bankas turi teisę reikalauti, kad Klientas pateiktų dokumentus ir/ar informaciją, patvirtinančius Kliento Sąskaitose esančių lėšų, taip pat kito turto teisėtumą, kilmę ir šaltinį, Kliento dalykinių santykių su Banku tikslą ir numatomą pobūdį ir/ar kitus dokumentus bei informaciją, kiek tai yra reikalinga tam, kad Bankas tinkamai vykdytų pinigų plovimo ir/ar teroristų finansavimo prevenciją reglamentuojančių ir/ar kitų teisės aktų reikalavimus.

7. Mokesčių, netesybų, palūkanų ir kitų mokėtinų sumų mokėjimas

7.1. Už Banko teikiamas Paslaugas ir atliekamas operacijas Klientas privalo mokėti Bankui Paslaugos teikimo / operacijos atlikimo metu galiojančius mokesčius, kuriuos Bankas apskaičiuoja pagal Kainyne ir/ar Sutartyje nurodytus įkainius bei Kainyne ir/ar Sutartyje nustatytais būdais. Jeigu mokestis už konkrečias Paslaugas nėra numatytas Kainyne, jo dydis nustatomas atskiru Kliento ir Banko susitarimu.

7.2. Be Kainyne ir/ar Sutartyje nustatytų mokesčių sumokėjimo Klientas privalo padengti/atlyginti šias su Paslaugų teikimu susijusias išlaidas (jeigu tokių yra): atlyginimas notarams už notarinių veiksmų atlikimą, vertimo paslaugų išlaidas, siuntimo ir pristatymo išlaidas, telekomunikacijų išlaidas, bylinėjimosi išlaidos, įskaitant teisinio atstovavimo išlaidas, draudimo išlaidos, su Paslaugų teikimu susiję Lietuvos Respublikos mokesčių administravimo įstatyme ir kituose įstatymuose nurodyti mokesčiai (išskyrus Banko mokėtinus mokesčius, susijusius

su Banko pelno ir turto apmokestinimu) bei Lietuvos Respublikos rinkliavų įstatyme ir kituose įstatymuose nurodytos rinkliavos ir pan.

7.3. Bankas apskaičiuoja Banko mokėtinas Klientui ir/ar Kliento mokėtinas Bankui palūkanas pagal Banko Kainyne nustatytą metinę palūkanų normą (Bankas turi teisę ją laikas nuo laiko keisti (didinti arba mažinti)), išskyrus, kai Lietuvos Respublikos teisės aktuose yra nustatyta kitaip, ir/ar kai kitaip yra nustatyta Sutartyje (ši išlyga dėl galimo kitokio nustatymo Sutartyje netaikoma indėlių Sutarčių atžvilgiu). Bankas turi teisę Kainyne nustatyti skirtingas palūkanų normas skirtingu laiku atsiradusiems piniginiams įsipareigojimams ir/ar reikalavimams, skirtingu laiku sudarytoms Sutartims bei skirtingoms Sutarčių rūšims ir/ar porūšiams. Taip pat Bankas turi teisę nustatyti fiksuotą arba kintamą palūkanų normą, o apskaičiuojant pastarąją, naudoti arba nenaudoti Pagrindinę palūkanų normą.

7.4. Bankas turi teisę be atskiro Kliento nurodymo ir/ar sutikimo bei iš anksto neinformuojant Kliento (laikoma, kad sutikdamas su šių Bendrųjų taisyklių taikymu Klientas duoda Bankui daugkartinį išankstinį sutikimą) nurašyti nuo Sutartyse nurodytos Banke esančios Sąskaitos Kliento Bankui mokėtinus mokesčius, palūkanas, netesybas ir bet kokias kitas Kliento Bankui mokėtinas sumas bet kuriuo metu, kai Kliento prievolė sumokėti šias sumas tapo vykdytina, išskyrus atvejus, kai Sutartyse yra aiškiai nurodyta, kad šio punkto nuostata netaikoma, ir/ar kai Klientas šias sumas sumokėjo Bankui 7.8 punkte nurodytu būdu iki tol, kol Bankas jų dar nenusirašė nuo Kliento Sąskaitos, kaip nurodyta šiame punkte. Jeigu su Klientu, kuris nėra Vartotojas, Banko sudarytose Sutartyse nurodytoje Banke esančioje Sąskaitoje nėra pakankamai lėšų arba tokiose Sutartyse nėra nurodyta Sąskaita, nuo kurios Bankas turėtų nusirašyti Kliento mokėtinas sumas, Bankas turi teisę be atskiro Kliento nurodymo ir/ar sutikimo bei iš anksto neinformuojant Kliento (laikoma, kad sutikdamas su šių Bendrųjų taisyklių taikymu Klientas duoda Bankui daugkartinį išankstinį sutikimą) nusirašyti Kliento mokėtinas sumas nuo visų / bet kurių Banke esančių Sąskaitų ir turi teisę savo nuožiūra pasirinkti nuo kurios Sąskaitos ir kokiomis dalimis nusirašyti Kliento mokėtinas sumas. Banko su vartotojais ir kitais Klientais sudaromose Sutartyse Šalys turi teisę susitarti ir dėl kitų lėšų nurašymo nuo sąskaitų, įskaitant kitas sąskaitas Banke ir (ar) sąskaitas kitose finansų įstaigose, sąlygų.

7.5. Jeigu Sutartyje nenurodomas palūkanų skaičiavimo metodas, tokiu atveju palūkanos skaičiuojamos laikant, kad metuose yra 360 (trys šimtai šešiasdešimt) dienų, o mėnesį sudaro 30 (trisdešimt) dienų.

7.6. Klientas ne vėliau nei nuo to momentu, kai atsirado Kliento prievolė mokėti Bankui mokėtinus mokesčius, palūkanas, netesybas ir bet kokias kitas mokėtinas sumas, savo Sąskaitoje Banke privalo turėti lėšų sumą, ne mažesnę nei Kliento Bankui bendrai mokėtina suma.

7.7. Jeigu Klientas Sutartyse nustatytais terminais tinkamai neįvykdo savo prievolių Bankui, jis privalo mokėti Bankui šiose Bendrosiose taisyklėse, įskaitant Kainyną, Sutartyse ir/ar Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatytas netesybas (baudas ar delspinigius), ir/ar palūkanas.

7.8. Įgyvendindamas 7.4 punkte nurodytas Banko teises, Bankas Kliento mokėtinas sumas nusirašo Lietuvos Respublikos valiuta - eurais. Tuo atveju, jeigu Sutartyse ar Kainyne nustatyta, kad Klientas privalo mokėti Bankui mokėtinas sumas kita valiuta, Bankas iš Kliento sąskaitos lėšas nusirašo kita Sutartyse nustatyta valiuta. Jeigu Kliento

Sąskaitoje esančių lėšų mokėtina valiuta nepakanka, Bankas, atlikdamas Kliento mokėtinų sumų nusirašymą, turi teisę, be atskiro Kliento nurodymo ar sutikimo bei iš anksto neinformuodamas Kliento (laikoma, kad sutikdamas su šiuo Bendrųjų taisyklių taikymu Klientas duoda Bankui daugkartinį išankstinį sutikimą), konvertuoti (pats ir/ar naudojantis kito banko, ar kitos kredito įstaigos paslaugomis) bet kurią Kliento sąskaitose esančią kitą valiutą į mokėjimo valiutą pagal tą dieną galiojantį Banko ir/ar kito banko, ar kitos kredito įstaigos nustatytą valiutų pirkimo/pardavimo kursą.

8. Valiutos keitimo kurso nustatymas ir keitimas specialiu kursu

8.1. Bankas Kliento prašymu ir/ar kitais Bendrosiose taisyklėse, įskaitant Mokėjimo taisykles, ir/ar Sutartyse nustatytais atvejais konvertuoja lėšas pagal Banko nustatytą ir laikas nuo laiko Banko keičiamą (didinamą arba mažinamą) valiutos keitimo kursą. Bankas taikomą valiutos keitimo kursą skelbia viešai Banko interneto puslapyje ir Banko klientų aptarnavimo padaliniuose. Atskirose Sutartyse Šalys gali susitarti dėl specialių teisių ir pareigų, susijusių su valiutos keitimu.

8.2. Šio punkto nuostatos taikomos valiutos keitimo sandoriams ne grynaisiais pinigais, kuriems yra taikomos specialios valiutos keitimo kursas:

8.2.1. Jeigu sandorio suma yra didesnė, negu nustatyta Banko, Klientas banko darbo valandomis turi teisę prašyti taikyti specialų valiutų keitimo kursą (geresnį, negu standartinį) šiomis priemonėmis:

8.2.1.1. by phone, contacting the Bank dealers; telefonu, susisiekus su Banko darbuotoju;

8.2.1.2. in customer service departments of the Bank/ Banko klientų aptarnavimo skyriuose.

8.2.2. Jeigu Klientas sudaro valiutos keitimo sandorį telefonu, sandoris yra privalomas Šalims nuo to momento, kai Šalys susitaria dėl šių sąlygų:

8.2.2.1. dėl valiutos, kurią Klientas parduoda Bankui ir valiutos, kurią Klientas perka iš Banko;

8.2.2.2. valiutos sumos, kurią Klientas parduoda Bankui ir/ar valiutos sumos, kurią Klientas perka iš Banko (jeigu tik viena iš sumų yra žinoma, kita suma apskaičiuojama matematiškai);

8.2.2.3. valiutos keitimo kurso.

8.2.3. Sudarant valiutos keitimo sandorį, Bankas identifikuoja Klientą pagal Banko tvarkas ir procedūras.

Sandoriai negali būti laikomi negaliojančiais vien dėl tos aplinkybės, kad jie buvo sudaryti telefonu. Bankas turi teisę atlikti telefoninių pokalbių įrašymą, todėl pokalbio įrašas gali būti laikomas įrodymu teisme.

8.2.4. Sandorio, nurodyto 8.2.2. punkte, atsiskaitymo diena laikoma diena, kai sandoris yra sudarytas. Jeigu Klientas reikalauja sudaryti sandorį su vėlesne atsiskaitymo diena, Bankas sudarydamas tokį sandorį gali reikalauti pateikti užstatą ir / ar sudaryti papildomas Paslaugų Sutartis tokiam sandoriui.

8.2.5. Klientas, kreipdamasis į Banką dėl valiutos keitimo ne grynaisiais pinigais privalo užtikrinti reikiamą valiutos sumą jo Sąskaitoje. Bankas turi teisę blokuoti valiutos keitimui reikalingą sumą arba atmesti Kliento prašymą, jeigu Kliento Sąskaitoje nėra pakankamai lėšų.

8.2.6. Jeigu sandoris sudaromas telefonu, Klientas privalo užpildyti ir pateikti Bankui prašymą konvertuoti valiutą arba įvesti ir pasirašyti valiutos keitimo formą sutartiniu kursu internetinės bankininkystės sistemoje iki Banko darbo dienos pabaigos.

8.2.7. Jeigu Klientas nepateikia Bankui valiutos keitimo prašymo formos, Bankas, siekdamas užbaigti valiutos keitimo sandorį, turi teisę jį įvykdyti, nurašydamas sumas, kurias Klientas parduoda Bankui nuo bet kurios Kliento Sąskaitos Banke ir kredituodamas sumą, kurią Klientas perka iš Banko į tą pačią Sąskaitą, arba jeigu reikalinga, atidarydamas naują pirktos valiutos Sąskaitą.

8.2.8. Tais atvejais, kai Klientas neužtikrina pakankamos valiutos sumos Sąskaitoje, reikalingos valiutos keitimo sandoriui, Bankas turi teisę anuliuoti sandorį, atmesti Kliento prašymą arba sudaryti atvirkštinį sandorį su ta pačia atsiskaitymo diena ir nustatant tokį valiutos keitimo kursą, kuris tuo momentu Bankui yra prieinamas. Jeigu atvirkštinis sandoris Bankui yra nuostolingas, Bankas turi teisę panaudoti Kliento lėšas, esančias Sąskaitoje, užskaitant Banko reikalavimus Klientui, siekiant padengti skirtumą tarp valiutos keitimo kursų. Tuo atveju, jeigu lėšų padengti Banko nuostoliui nepakanka, Bankas turi teisę išieškoti Kliento skolą taikomų teisės aktų nustatyta tvarka.

9. Banko ir kliento bendravimo taisyklės

9.1. Visi Šalių viena kitai perduodami Pranešimai turi būti Rašytinės formos, išskyrus Lietuvos Respublikos teisės aktuose, šiose Bendrosiose taisyklėse ir/ar Sutartyse nustatytus atvejus, kai Pranešimai gali būti perduodami žodžiu ar privalo būti notarinės formos.

9.2. Banko pranešimai, įskaitant pranešimus mokėjimo paslaugų vartotojams, rengiami lietuvių kalba. Bankas taip pat turi teisę tokius pranešimus parengti su Banku sudarytų Sutarčių kalba. Bankui sutikus, Pranešimai gali būti rengiami bet kuria kita Kliento pageidaujama kalba, ir tokiu atveju Bankas turi teisę pareikalauti, kad Klientas apmokėtų Banko patirtas išlaidas, Pranešimo vertimui į kitą kalbą.

9.3. Bankas Pranešimus Klientui įteikia asmeniškai arba toliau nurodytais atvejais viešai juos paskelbdamas:

9.3.1. Banko Pranešimai siunčiami Klientui elektroniniu būdu naudojant internetinės bankininkystės sistemą siunčiant elektroniniu paštu, siunčiant Klientui paštu jo nurodytu adresu. Jeigu Bankas Pranešimą Klientui perduoda žodžiu, Bankas turi teisę įrašyti pokalbį, informavęs prieš tai Klientą. Klientas turi teisę pareikalauti Banko žodinius Pranešimus klientui patvirtinti Raštine forma ir turi teisę nevykdyti Banko žodiniame Pranešime pateiktų nurodymų ir/ ar nesivadovauti Pranešime nurodyta informacija, jeigu Bankas žodinių Pranešimų nepatvirtina Rašytine forma. Jei Klientas gauna Kliento prašymą pateikti jam dokumentus, susijusius su Sąskaitos tvarkymu ar kitomis Paslaugomis, Bankas turi teisę reikalauti, kad Klientas asmeniškai susisiektų su Banku;

9.3.2. šiose Bendrosiose taisyklėse numatytais atvejais, kiek to nedraudžia privalomos Lietuvos Respublikos teisės aktų nuostatos, o taip pat Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatytais atvejais (pavyzdžiui, kai nėra galimybės Banko Pranešimo įteikti ar perduoti Klientui vienu iš 9.3.1 punkte nustatytų būdų) Bankas turi teisę Pranešimus Klientui įteikti viešai juos paskelbdamas vienu ar keliais iš 9.3.3 punkte nustatytų būdų;

9.3.3. vieši Banko pranešimai skelbiami Banko interneto svetainėje ir Banko klientų aptarnavimo padalinių patalpose. Pranešimai taip pat gali būti paskelbti Banko pasirinktoje informacijos priemonėje.

9.4. Klientas Pranešimus Bankui įteikia asmeniškai, perduodant juos tiesiogiai įgaliotiems Banko darbuotojams, pasakant jų turinį įgaliotiems Banko darbuotojams tiesiogiai ar telefonu, siunčiant Bankui paštu, per kurjerį, elektroniniu

paštu, ar Banko internetinės bankininkystės sistema. Jeigu Klientas Pranešimą Bankui perduoda žodžiu, Bankas turi teisę įrašyti pokalbį, informavęs Klientą prieš tai. Bankas turi teisę pareikalauti Kliento žodinius Pranešimus Bankui patvirtinti raštu ir turi teisę nevykdyti Kliento žodiniame Pranešime pateiktų nurodymų ir/ar nesivadovauti Pranešime nurodyta informacija, jeigu Klientas žodinių Pranešimų nepatvirtina raštu.

9.5. Kiek tai priklauso nuo Banko, Bankas užtikrina tinkamą Banko internetinės bankininkystės sistemos ir Banko interneto svetainės veikimą. Tačiau Bankas turi teisę tobulinti ir/ar atnaujinti savo informacines sistemas, įskaitant Banko internetinės bankininkystės sistemą ir Banko interneto svetainę, šalinti pastebėtus jos trūkumus ir/ar gedimus, ir vykdyti jos tikrinimo, ir/ar priežiūros darbus, net jeigu tai gali sukelti ir/ar sukelti informacinių sistemų, jose pateikiamos informacijos ir/ar per jas teikiamų Paslaugų sutrikimus. Bankas iš anksto praneša Klientams apie numatomus vykdyti Banko informacinių sistemų tobulinimo ir/ar atnaujinimo, trūkumų ir/ar gedimų šalinimo bei tikrinimo ir/ar priežiūros darbus. Esant svarbioms priežastims, tokioms kaip informacinių sistemų veikimo sutrikimai, gedimai, sugadinimai, apsaugos pažeidimai ar panašioms, Bankas turi teisę vykdyti Banko informacinių sistemų tobulinimo ir/ar atnaujinimo, trūkumų ir/ar gedimų šalinimo bei tikrinimo ir/ar priežiūros darbus iš anksto nepranešęs apie juos Klientams. Nurodytų darbų metu sustabdomas visų Banko įsipareigojimų, kurie vykdomi naudojantis Banko informacinėmis sistemomis ar per jas, vykdymas. Bankas nėra atsakingas už Kliento nuostolius, kurie atsirado dėl to, kad Klientas negalėjo naudotis Banko paslaugomis dėl Banko atliekamo informacinių sistemų tobulinimo ir / ar jos trūkumų ir / ar sutrikimų šalinimo darbų.

9.6. Kiek kitaip nenurodyta 9.1, 9.2, 9.3 ir 9.4 punktuose, nenustatyta Banko ir Kliento sudarytose Sutartyse ir nereikalaujama Lietuvos Respublikos teisės aktu, kiekviena Šalis turi teisę pasirinkti vieną iš 9.3 ir 9.4 punktuose nurodytų Pranešimo kitai Šaliai perdavimo būdų. Informacija, kuri sudaro Banko paslaptį, gali būti įteikiama (perduodama ar pasakoma) tik Klientui, su kuriuo yra susijusi Banko paslaptį sudaranti informacija, arba jo tinkamai įgaliotam atstovui asmeniškai. Banko paslaptį sudaranti informacija gali būti atskleista įstatymų numatytais atvejais.

9.7. Šalių įteikti Pranešimai laikomi gautais:

9.7.1. jeigu Pranešimas perduotas žodžiu (pasakytas) tiesiogiai ar telefonu, – tą dieną, kai informacijos gavėjas išgirsta informacijos teikėjo žodžiu suprantamai išsakytą Pranešimo turinį;

9.7.2. jeigu Pranešimas įteiktas tiesiogiai, – jo įteikimo dieną;

9.7.3. jeigu Pranešimas išsiųstas paštu, – praėjus 5 (penkioms) kalendorinėms dienoms (siunčiant Lietuvos Respublikos žemyninės teritorijos ribose) arba 14 (keturiolikai) kalendorinių dienų (siunčiant už/iš Lietuvos Respublikos žemyninės teritorijos ribų ar į Lietuvos Respublikos žemyninę teritoriją) po jo išsiuntimo dienos;

9.7.4. jeigu Pranešimas išsiųstas elektroniniu paštu, telefonu (kai juo perduodamas elektroninis dokumentas) ir kitomis telekomunikacijų priemonėmis, – artimiausią darbo dieną gavėjo šalyje po jo išsiuntimo dienos;

9.7.5. jeigu Pranešimas paskelbtas per Banko internetinės bankininkystės sistemą, – artimiausią darbo dieną gavėjo šalyje po jo paskelbimo dienos;

9.7.6. jeigu Pranešimas paskelbtas viešai – jo paskelbimo dieną;

9.7.7. jeigu gavėjas išsiuntė patvirtinimą apie Pranešimo gavimą arba patvirtino, kad Pranešimą gavo anksčiau nei nurodyta 9.7.1 – 9.7.6 punktuose, – ankstesnę iš toliau nurodytų dienų: patvirtinimo išsiuntimo Bankui dieną arba patvirtinime nurodytą dieną.

9.8. Jeigu su Banku sudarytų Sutarčių Šalimis ir/ar Naudos gavėjais (kai Sutartis yra sudaryta Trečiojo asmens naudai, kaip tai numatyta Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.191 straipsnyje) yra asmenų daugetas (kredito bendraskoliai, bendros Sąskaitos turėtojai ir pan.), Bankas turi teisę adresuoti su tomis Sutartimis susijusius Pranešimus bet kuriam iš daugeto asmenų; šis asmuo gautą informaciją privalo perduoti kitiems Sutartyje nurodytiems daugeto asmenims; laikoma, kad atitinkamą Pranešimą Bankas įteikė visoms kitoms Sutarčių Šalims ir Naudos gavėjams.

9.9. Bankas turi teisę perduoti Klientui Pranešimą naudodamasis paskutiniiais Kliento nurodytais Kontaktiniais duomenimis. Jeigu Sutartyje nėra Banko Kontaktinių duomenų, Klientas turi teisę perduoti Pranešimą naudodamasis šiose Bendrosiose taisyklėse ir Banko interneto svetainėje nurodytais Banko Kontaktiniais duomenimis.

9.10. Šalys privalo nedelsdamos, bet ne vėliau kaip per 5 (penkias) kalendorines dienas, informuoti viena kitą apie pasikeitimus savo Kontaktinius duomenis. Banko reikalavimu, Klientas privalo pateikti dokumentus, liudijančius Kontaktinių duomenų pasikeitimą.

9.11. Šalys privalo nedelsdamos, bet ne vėliau kaip per 5 (penkias) kalendorines dienas, pateikti viena kitai informaciją apie bet kokias aplinkybes, kurios gali būti svarbios vykdant Sutartį, pavyzdžiui apie Sutarčių vykdymo pasunkėjimą ir/ar kliūtis. Banko reikalavimu, nepriklausomai nuo to, ar tokia informacija perduota viešiesiems registrams, Klientas privalo pateikti šias aplinkybes liudijančius dokumentus, taip pat dokumentus, liudijančius Kliento bankroto ir/ar restruktūrizavimo bylos inicijavimą, išskėlimą, Kliento likvidavimą, reorganizavimą, pertvarkymą (ar šių procedūrų pradėjimą ar reikšmingą pasikeitimą) ir pan.

9.12. Sutartyse gali būti nustatyta, kad Šalys privalo periodiškai perduoti viena kitai tam tikrus Pranešimus, susijusius su Sutarties vykdymu. Tokiu atveju Šalys privalo Pranešimus pateikti laikydamosi šių Bendrųjų taisyklių ir Sutarčių reikalavimų.

9.13. Banko Klientui siunčiami Pranešimai negali būti laikomi Banko pasiūlymu Klientui sudaryti Sutartį ar naudotis Paslaugomis, išskyrus atvejus, jeigu Banko Pranešime yra aiškiai įvardyta, kad jame teikiamas būtent toks pasiūlymas.

9.14. Bankas turi teisę naudoti Kliento kontaktinę informaciją (pavyzdžiui, adresą, telefono numerį, el. pašto adresą ir kt.), kurią Klientas pateikė Bankui ir (arba) pateikė Bankui pateiktuose dokumentuose patvirtinti Kliento tapatybę ir (arba) bendravimui su Klientu.

9.15. Teisės aktų numatytą privalomą informaciją apie indėlių draudimą Bankas pateikia Banko interneto svetainėje, nebent taikomi teisės aktai nustato kitaip. Klientui pageidaujant, Bankas pateikia jam atspausdintą informaciją bet kuriame Banko klientų aptarnavimo skyriuje.

10. Konfidenciali informacija

10.1. Šalims draudžiama atskleisti Tretiesiems asmenims Konfidencialią informaciją. Šis draudimas yra neterminuotas ir galioja Sutarties galiojimo metu ir pasibaigus Sutartims. Klientas sutinka, kad Bankas turi teisę atskleisti Kliento bei visą su Kliento ir Banko santykiais susijusią informaciją,

įskaitant Banko paslaptį sudarančią informaciją, laikantis žemiau nurodytų reikalavimų bei žemiau nurodytiems asmenims

10.1.1. asmenims, priklausantiems Banko grupei, su tikslu, kad Klientui būtų suteikta paslauga, kurią teikia Banko grupei priklausantis asmuo, arba Klientui būtų pateiktas pasiūlymas dėl tokios paslaugos suteikimo;

10.1.2. asmenims, susijusiems su Sutarčių vykdymu ar Paslaugų teikimu Klientui, įskaitant, bet neapsiribojant, asmenims teikiantiems Bankui dokumentų rengimo / siuntimo paslaugas, siekiant tinkamai vykdyti Sutartis ir / ar suteikti Paslaugas;

10.1.3. bet kuriems asmenims Kliento mokėjimo įsipareigojimų pagal Sutartis netinkamo vykdymo ar nevykdymo atvejais;

10.1.4. kitiems asmenims (advokatams, konsultantams, auditoriams ir pan.), kuriuos Bankas pasitelkia Bankui ir / ar Klientui būtinų paslaugų teikimui.

10.2. Bankas neprisiima atsakomybės dėl tokio Konfidencialios informacijos atskleidimo, kaip nurodyta aukščiau.

11. Asmens duomenų ir kitų duomenų tvarkymas

11.1. Bankas tvarko Kliento ar Kliento atstovo duomenis Banko asmens duomenų tvarkymo principuose nustatyta tvarka ir terminais. Asmens duomenų tvarkymo principai skelbiami Banko interneto svetainėje adresu: [Asmens duomenų apsauga ir tvarkymas | Bankas Citadele](#).

12. Šalių atsakomybė

12.1. Šalių atsakomybė nustatoma pagal taikytinus teisės aktus bei Sutarčių sąlygas.

12.2. Jeigu Sutartyse nenustatyta kitaip, Šalis padariusi Sutarčių pažeidimą, įskaitant kai pateikiama žinomai klaidinga informacija ar Sutartyse pateikiamas žinomai klaidingas (neteisingas, netikslus ar su nutylėjimais) pareiškimas arba garantija, privalo atlyginti padarytą žalą ir kompensuoti kitos Šalies patirtus. Aiškumo dėlei nurodoma, kad Šalys susitaria, jog Bankas atsako tik už Kliento tiesioginius nuostolius, atsiradusius dėl Banko kaltės.

12.3. Greta kitų Sutartyse nustatytų galimų atvejų, Bankas neatsako už Kliento nuostolius, patirtus dėl to, kad:

12.3.1. Paslaugos nebuvo suteiktos tuo metu, kai Klientas ir/ar jo atstovas tikėjosi, nes bankai korespondentai neatliko ar netinkamai atliko veiksmus, kuriuos jie turėjo atlikti, ar atliko veiksmus, kurių jie neturėjo atlikti;

12.3.2. pasikeitė valiutos kursai, vertybinių popierių indeksai ir/ar kursai ar kitos su Klientu, jam teikiamomis Paslaugomis, jo sudarytomis Sutartimis ir/ar padarytomis investicijomis susijusios rizikos.

12.3.3. Bendrųjų taisyklių 9.5 punkte numatytais atvejais.

13. Bendrųjų taisyklių, jų priedų ir kainyno keitimo tvarka

13.1. Bankas turi teisę dėl svarbių priežasčių: Banko teikiamų Paslaugų teikimo sąlygų ir/ar funkcionalumo pakeitimo, informacinių sistemų ir/ar technologinių tobulinimų, taikytinų teisės aktų pakeitimo, siekio patikslinti (aiškiau ar tiksliau reglamentuoti), pataisyti ar patobulinti Bendrąsias taisykles ar kitų priežasčių, vienašališkai pakeisti Bendrąsias taisykles ir jų priedus, bei dėl bet kokių priežasčių atlikti bet kokius Kainyno pakeitimus, nesusijusius su Pagrindinės palūkanų normos ar Pagrindinio valiutos keitimo kurso pakeitimais, apie tai Pranešimu informuojant Klientą ne vėliau kaip likus 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų iki minėtų pakeitimų

įsigaliojimo dienos, išskyrus Bendrųjų taisyklių 14.7 punkte numatytą atvejį, bei, kai teisės aktai ar Sutartys nustato kitokį terminą. Minėtas Pranešimas apie Bendrųjų taisyklių ir/ar Kainyno pakeitimą skelbiamas viešai Banko interneto puslapyje, taip pat gali būti perduodamas Klientams asmeniškai.

13.2. Kainyno pakeitimai, susiję su Pagrindinės palūkanų normos ar Pagrindinio valiutos keitimo kurso pakeitimais ar kylantys iš jų, įsigalioja ir taikomi be atskiro įspėjimo ir nedelsiant, kai Bankas Pranešimą apie Kainyno pakeitimą ir/ar pakeistą Kainyną paskelbia viešai ir/ar perduoda Klientams asmeniškai.

13.3. Klientas, jeigu jis nesutinka su Banko vienašališkai atliktais Bendrųjų taisyklių ir/ar jų priedų, įskaitant Kainyną, pakeitimais, turi teisę ne vėliau kaip iki pakeitimų įsigaliojimo dienos, o kai Kainyno pakeitimai įsigalioja nedelsiant – ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo pakeisto Kainyno viešo paskelbimo ir/ar perdavimo Klientams asmeniškai dienos, vienašališkai nutraukti su Banku sudarytas Sutartis. Laikoma, kad Klientas sutinka su minėtais pakeitimais, jeigu jis nenutraukia su Banku sudarytų Sutarčių, kaip nurodyta aukščiau šiame punkte.

13.4. Bankas turi teisę vienašališkai, be atskiro rašytinio Banko ir Kliento susitarimo, pakeisti Bendrųjų taisyklių, konkrečios Paslaugos teikimo sąlygų standartinių nuostatų, Kainyno sąlygas (įskaitant ir tas, kurios gali būti keičiamos tik rašytiniu Banko ir Kliento susitarimu), jeigu šie pakeitimai nepablogina Kliento padėties, ir šiuos pakeitimus taikyti nedelsiant, arba Bankas turi teisę nustatyti trumpesnius nei 13.1 punkte nurodytus pranešimų terminus.

13.5. Klientas turi teisę bet kada susipažinti su galiojančios redakcijos Bendrosiomis taisyklėmis ir/ar Mokėjimo taisyklėmis, ir/ar Kainynu, o taip pat su bet kokios redakcijos Bendrosiomis taisyklėmis ir/ar Mokėjimo taisyklėmis, ir/ar Kainynu, galiojusiais per Bendrųjų taisyklių ir/ar Mokėjimo taisyklių, ir/ar Kainyno taikymo Klientui laikotarpį. Galiojančių redakcijų Bendrosios taisyklės, Mokėjimo taisyklės ir Kainynas gali būti skelbiamos Banko interneto puslapyje, o jeigu nepaskelbiamos, taip pat jeigu Klientas pageidauja susipažinti su bet kuria iš kitų jų redakcijų, galiojusių per jų taikymo Klientui laikotarpį, gavus atskirą Kliento prašymą, atitinkamų redakcijų Bendrosios taisyklės ir/ ar Mokėjimo taisyklės, ir/ar Kainynas pateikiami Klientui Rašytinės formos dokumentu ar kitoje Patvariojoje laikmenoje.

14. Sutarties sudarymo, keitimo bei nutraukimo tvarka

14.1. Banko ir Kliento sudarytos Sutartys įsigalioja tą dieną, kai ją pasirašo visos Sutarties Šalys raštu, arba užpildžius prašymą naudotis Banko paslaugomis, jeigu atitinkamos Sutartyse nenustatyta kitaip.

14.2. Teisės aktų nustatytais atvejais Bankas turi teisę tikrinti Kliento Bankui pateiktą informaciją naudodamasis viešai prieinamais informacijos šaltiniais, patikimais ir nepriklausomais neviešais informacijos šaltiniais ir kitomis teisėtomis priemonėmis.

14.3. Bankas turi teisę atsisakyti sudaryti su asmeniu Paslaugų teikimo sutartį, vykdyti Kliento pavedimą ar teikti Paslaugą arba sustabdyti pavedimo vykdymą, teisės aktų, Sutarčių tarp Kliento ir Banko, ar kitų Kliento ir Banko santykius reglamentuojančių dokumentų nustatytais atvejais taip pat nutraukti dalykinius santykius su Klientu, jeigu Klientas:

14.3.1. nesugeba, vengia arba atsisako pateikti duomenis ir (arba) dokumentus, reikalingus Kliento, jo Naudos gavėjo ir

(arba) Kliento, kuris yra juridinis asmuo, valdymo (organizaciniu) struktūrai ir (arba) tapatybei patvirtinti;

14.3.2. nepagrindžia savo profesinių, ekonominių ar asmeninių ryšių su Lietuvos Respublika;

14.3.3. neįvykdė savo įsipareigojimų, prisiimtų pagal sutartis su Banku ar kitais Banko grupei priklausančiais subjektais ir/ar kitais kreditoriais;

14.3.4. buvo nuteisti už nusikalstamas veikas arba pasinaudodamas Banko paslaugomis padarė nusikalstamą veiką (sukčiavimas, lėšų pasisavinimas, finansiniai nusikaltimai ir kt.);

14.3.5. pagal Banko turimą informaciją yra susiję arba buvo susiję praeityje su nusikalstamomis organizacijomis;

14.3.6. yra asmenys, kurių buveinė yra tikslinėje teritorijoje Lietuvos Respublikos teisės aktų prasme;

14.3.7. prekiauja virtualia valiuta (pvz., bitcoin ir kt.) arba yra tarpininkai prekiaujant virtualia valiuta;

14.3.8. Kiti 14.3.1 – 14.3.7 punktuose nepaminti faktai Banko gali laikomi esminėmis priežastimis, jeigu jos leidžia daryti prielaidą, kad Sutarčių sudarymas pažeistų teisėtus Banko, jo Klientų ar viešąjį interesą.

14.4. Bankas turi teisę visiškai arba iš dalies nutraukti dalykinius santykius (įskaitant, nutraukti bet kokias Paslaugų Sutartis) su Klientu arba nustatyti Paslaugų teikimo apribojimus, įskaitant mokėjimo nurodymo vykdymo ar mokėjimo įskaitymo atsisakymą / sustabdymą, jei Bankas turi pagrindą manyti, kad Klientas ir (ar) Klientų grupė ar su ja susijęs asmuo, įskaitant jo Naudos gavėją, darbuotoją (14.4.6 punkte nurodytais atvejais - atsakingas darbuotojas, pvz., valdybos narys, departamento vadovas, Padalinio vadovas ir kt.) ir (arba) atstovą:

14.4.1. Banko nuomone, Klientas užsiima veikla, keliančią aukštą pinigų plovimo ir teroristų finansavimo riziką;

14.4.2. nepateikia pakankamai įrodymų ir (ar) dokumentų, patvirtinančių teisėtą lėšų ar kito turto įsigijimo pagrindą ir (arba) šaltinį (kilmę), arba vengia ar atsisako pateikti minėtus įrodymus ir (ar) dokumentus, arba yra kitų aplinkybių, leidžiančių daryti prielaidą, kad asmuo yra susijęs su pinigų plovimu ir (arba) terorizmo finansavimu;

14.4.3. yra asmuo, kuriam tiesiogiai ar netiesiogiai, visiškai ar iš dalies buvo skirtos arba taikomos Sankcijos;

14.4.4. tiesiogiai ar netiesiogiai pažeidė ir (arba) vykdė veiklą, turėdamas tikslą pažeisti arba išvengti sankcijų ir (ar) privalomų norminių aktų sankcijų arba pinigų plovimo, teroristų finansavimo srityje;

14.4.5. tiesiogiai ar netiesiogiai užsiima veikla, kuriai būdingi Sankcijų rizikos veiksniai, numatyti Banko;

14.4.6. nevykdo (neįvykdė) Sąlygų prieš draudžiamą elgesį.

14.4.7. Bankas įtaria, kad Kliento lėšų kilmė nelegali, ir nėra galimybės paneigti šiuos įtarimus, o Klientas tinkamai nebendradarbiauja su Banku;

14.4.8. Klientas naudojosi ar bandė pasinaudoti suklastotais dokumentais ar tyčia pateikė (bandė pateikti) Bankui melagingą informaciją, siekdamas nusišlopinti savo ekonominę veiklą, Naudos gavėją (-us), lėšų kilmę ar pinigines operacijas (sandorius);

14.4.9. Klientas sąmoningai neatnaujiną savo tapatybės duomenų ir pateiktos informacijos apie savo veiklą, lėšų kilmę, kai Bankas turi duomenų kad jie iš esmės pasikeitę;

14.4.10. Nustatoma, kad realiai sąskaita ir/ar paslaugomis naudojasi ne Klientas, o Tretieji asmenys, nežinomi Bankui.

14.5. Bankas neprivalo išsamiai paaiškinti Klientui atsisakymo bendradarbiauti priežasčių, įskaitant Kliento nurodymų vykdymą ir/ar Paslaugų teikimą, nebent taip yra

nurodyta teisės aktuose.

14.6. Sutarties priedai ir pakeitimai yra sudedamoji Sutarties dalis, turi būti Šalių pasirašyti, nebent atitinkamose Sutartyse yra numatyta kitaip.

14.7. Bankas turi teisę vienašališkai, be atskiro rašytinio Šalių susitarimo, pakeisti bet kurios Sutarties ar atskiros rūšies ar porūšio Sutarčių (įskaitant ir Sutartis, kurios gali būti keičiamos tik rašytiniu Šalių susitarimu) sąlygas, jeigu šie pakeitimai susiję su svarbiomis priežastimis: Banko teikiamų Paslaugų teikimo sąlygų ir/ar funkcionalumo pakeitimais, informacinių sistemų ir/ar technologiniais tobulinimais, taikytinų teisės aktų pakeitimais arba kitomis. Bankas ne vėliau kaip prieš 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų iki tokio Sutarties ar Sutarčių pakeitimo įsigaliojimo viešai paskelbia Banko interneto puslapyje arba yra nustatyta teisės aktų arba informuoja atitinkamus Klientus asmeniškai. Jeigu Klientas nesutinka su Banko vienašališkai atliktais Sutarčių pakeitimais, turi teisę ne vėliau kaip iki atitinkamų pakeitimų įsigaliojimo dienos vienašališkai nutraukti su Banku sudarytas Sutartis; jeigu nutraukiamos Sutartys yra susijusios su kitomis Sutartimis, bet kuri Šalis taip pat turi teisę nutraukti ir kitas Sutartis. Laikoma, kad Klientas sutinka su minėtais pakeitimais, jeigu jis nenutraukia su Banku sudarytų Sutarčių, kaip nurodyta aukščiau šiame punkte.

14.8. Klientas įsipareigoja imtis atitinkamų priemonių, kad Klientas ir Klientų grupės (juridinio asmens) nariai, jų atstovai ir Naudos gavėjai laikytųsi Sankcijų teisės aktuose nustatytų reikalavimų ir savo veikloje laikytųsi Sąlygų prieš draudžiamą elgesį.

14.9. Bankas gali atsisakyti vykdyti Kliento pateiktą nurodymą, jeigu toks nurodymas yra susijęs su kita valstybe (pvz., pateiktas nurodymas yra užsienio valiuta, bankas ar nurodyme nurodytas gavėjas yra užsienio valstybėje) ir jeigu tai būtina dėl banko korespondento, atitinkamų valdžios institucijų ar gavėjo banko reikalavimų arba kai mokėjimas yra tiesiogiai ar netiesiogiai susijęs su asmenimis, įskaitant bankus, kuriems taikomos ekonominės, komercinės ar finansinės sankcijos, embargai ar kitos ribojančios priemonės, taikomos, taikomos ar administruojamos Jungtinių Tautų, Europos Sąjungos, Jungtinių Amerikos Valstijų, kitų šalių ir (arba) šių subjektų organų.

14.10. Klientas, sudaręs su Banku Sutartį nuotolinio ryšio priemonėmis, turi teisę atsisakyti Sutarties, apie tai, naudodamas Patvariąją laikmeną, pranešęs Bankui per 14 (keturiolika) dienų nuo Sutarčių sudarymo dienos.

14.11. Klientas, sudaręs su Banku Sutartį nuotolinio ryšio priemonėmis, pasirašydamas šią Sutartį, sutinka, kad Bankas pradėtų teikti Sutartyje aptartas paslaugas nepasibaigus 14.10. punkte nurodytam Sutarties atsisakymo terminui. Klientui yra suprantama, kad Bankui pradėjus vykdyti Sutartį Kliento sutikimu nepasibaigus jos atsisakymo terminui, Klientui pasinaudojus teise atsisakyti Sutarčių, jis per Sutartyse nustatytą terminą turės sumokėti Bankui už faktiškai jam pagal Sutartis suteiktas paslaugas.

14.12. Klientas, norėdamas pasinaudoti 14.10 punkte nurodyta teise atsisakyti Sutarčių, ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo Pranešimo apie Sutarčių atsisakymą išsiuntimo dienos privalo sumokėti pagal Sutartį privalomus sumokėti mokėjimus.

15. Pagrindinė mokėjimo sąskaita

15.1. Teisėtai gyvenantys vartotojai turi teisę kreiptis į Banką dėl Pagrindinės mokėjimo sąskaitos atidarymo. Pagrindinė mokėjimo sąskaita Banke atidaroma eurais.

Pagrindinė mokėjimo sąskaita Banke gali būti atidaroma tik fiziniam asmeniui.

15.2. Esami Banko Klientai, atitinkantys Teisėtai gyvenančio vartotojo kategoriją, turintys mokėjimo sąskaitą Banke, turi teisę prašyti Banko pakeisti turimą mokėjimo sąskaitą į Pagrindinę mokėjimo sąskaitą neatlygintinai, išsaugant unikalų mokėjimo sąskaitos numerį, ir turi teisę Pagrindinę mokėjimo sąskaitą neatlygintinai pakeisti į kitą mokėjimo sąskaitą.

15.3. Bankas turi teisę prašyti, kad Klientas, pateikęs prašymą atidaryti Pagrindinę mokėjimo sąskaitą, pagrįstą savo profesinius, ekonominius, socialinius arba asmeninius ryšius su Lietuvos Respublika bei turi teisę prašyti Kliento pateikti dokumentus, kuriais patvirtinami vartotojo ryšiai su Lietuvos Respublika.

15.4. Bankas už Pagrindinės mokėjimo sąskaitos paslaugą, kaip nustatyta Lietuvos banko, turi teisę imti Komisinį mokestį, kurio maksimalų dydį per mėnesį nustato Lietuvos bankas ir kuris yra nurodytas Kainyne. Komisinis mokestis mokamas už praėjusį mėnesį ir nurašomas kitą mėnesį.

15.5. Klientams, kuriems paskirta pinigine socialine paramanepasiturintiems gyventojams pagal Lietuvos Respublikos pinigines socialinės paramos nepasiturintiems gyventojams įstatymą, už Pagrindinės mokėjimo sąskaitos paslaugą taikomas komisinis mokestis negali viršyti 50 procentų Priežiūros institucijos nustatyto maksimalaus komisinio atlyginimo arba gali būti teisės aktų nustatyto dydžio. Tais atvejais, kai Klientas nebebus laikomas asmeniu, kuriam paskirta pinigine socialine parama nepasiturintiems gyventojams pagal Lietuvos Respublikos pinigines socialinės paramos nepasiturintiems gyventojams įstatymą, už Pagrindinės mokėjimo sąskaitos paslaugą jam bus taikomas Kainyne nustatyto dydžio Komisinis mokestis.

15.6. Gavęs Kliento prašymą dėl Pagrindinės mokėjimo sąskaitos atidarymo, Bankas ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų nuo prašymo ir visos reikiamos informacijos gavimo dienos, priima sprendimą atidaryti Pagrindinę mokėjimo sąskaitą arba priima sprendimą atsisakyti ją atidaryti.

15.7. Bankas privalo atsisakyti atidaryti Pagrindinę mokėjimo sąskaitą, jeigu ją atidarius būtų pažeistos Lietuvos Respublikos pinigų plovimo ir teroristų finansavimo prevencijos įstatymo nuostatos.

15.8. Bankas turi teisę neatidaryti Banke Pagrindinės mokėjimo sąskaitos šiais atvejais, taikomais papildomai, nei nurodyta 14.3 ar 14.4: punktuose

15.8.1. Lietuvos Respublikoje veikiančioje įstaigoje Klientas jau turi mokėjimo sąskaitą, suteikiančią galimybę naudotis Pagrindinės mokėjimo sąskaitos paslaugomis, išskyrus atvejį, kai Klientas informuoja, kad jis yra gavęs pranešimą, kad jo mokėjimo sąskaita bus uždaryta. Tokiu atveju Bankas turi teisę remtis Kliento pasirašytu patvirtinimu arba Kliento sutikimu tikrinti, ar Klientas Lietuvos Respublikoje veikiančioje finansų įstaigoje turi mokėjimo sąskaitą, suteikiančią galimybę naudotis Pagrindinės mokėjimo sąskaitos paslaugomis;

15.8.2. Klientas nepagrindė savo ryšių su Lietuvos Respublika.

15.9. Bankas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį dėl Pagrindinės mokėjimo sąskaitos, pateikdamas Pranešimą Klientui ne vėliau kaip prieš 60 (šešiasdešimt) dienų, išskyrus atvejus, kai toks informacijos atskleidimas prieštarautų nacionalinio saugumo arba viešosios tvarkos tikslams, šiais atvejais:

15.9.1. Klientas pažeidė Lietuvos Respublikos pinigų plovimo ir teroristų finansavimo prevencijos įstatymo nuostatas dėl pinigų plovimo ir (ar) teroristų finansavimo prevencijos priemonių arba kitaip tyčia naudojo Pagrindinę mokėjimo sąskaitą neteisėtais tikslais;

15.9.2. Pagrindinėje mokėjimo sąskaitoje ilgiau kaip 24 (dvidešimt keturis) mėnesius iš eilės nebuvo vykdoma jokių mokėjimo operacijų;

15.9.3. Klientas, siekdamas, kad jam būtų atidaryta Pagrindinė mokėjimo sąskaita, pateikė neteisingą informaciją;

15.9.4. Klientas nebelaikomas Teisėtai gyvenančiu vartotoju;

15.9.5. paaiškėja, kad Klientui Lietuvos Respublikoje veikiančio mokėjimo paslaugų teikėjo įstaigoje yra atidaryta kita mokėjimo sąskaita, suteikianti galimybę naudotis Pagrindinės mokėjimo sąskaitos paslaugomis.

15.10. Esant 15.9. punkto 15.9.1. arba 15.9.3. papunkčiuose nurodytoms aplinkybėms, Sutartis dėl Pagrindinės mokėjimo sąskaitos gali būti nutraukiama nedelsiant ir apie tai pranešama Klientui.

16. Teisių ir pareigų perleidimas

16.1. Klientas be išankstinio Banko raštiško sutikimo neturi teisės perleisti savo teisių ir (ar) pareigų pagal Sutartį tretiesiems asmenims.

16.2. Bankas be išankstinio Kliento raštiško sutikimo turi teisę perleisti teises ir (ar) pareigas pagal Sutartį tretiesiems asmenims, turintiems teisę Lietuvos Respublikoje teikti atitinkamas finansines paslaugas.

17. Priedai

17.1. Toliau nurodyti šių Bendrųjų taisyklių priedai, laikomi neatskiriamomis šių Bendrųjų taisyklių dalimis:

17.1.1. Mokėjimo taisyklės;

17.1.2. Kainynas.

18. Taikytina teisė ir ginčų sprendimas

18.1. Šios Bendrosios taisyklės yra parengtos vadovaujantis Lietuvos Respublikos teise, joms, iš jų kylantiems ir su jomis susijusiems teisiniams santykiams yra taikoma (įskaitant klausimus dėl Bendrųjų taisyklių sudarymo, galiojimo, negaliojimo, vykdymo, nutraukimo ir atsisakymo) Lietuvos Respublikos teisė ir šios Bendrosios taisyklės yra aiškinamos vadovaujantis šia teise.

18.2. Šalių sudarytoms Sutartims, iš jų kylantiems ir su jomis susijusiems teisiniams santykiams yra taikoma (įskaitant klausimus dėl Sutarčių sudarymo, galiojimo, negaliojimo, vykdymo, nutraukimo ir atsisakymo) Lietuvos Respublikos teisė ir Sutarys yra aiškinamos vadovaujantis šia teise, jeigu konkrečiose Sutartyse nenustatyta kitaip.

18.3. Visi ginčai, nesutarimai ir reikalavimai sprendžiami Šalių derybų būdu, jeigu kitose/konkrečiose Sutartyse nenumatyta kitaip. Jeigu per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo ginčo ar nesutarimo, ar reikalavimo atsiradimo Šalys nepasiekia susitarimo, šis ginčas ar nesutarimas, ar reikalavimas perduodamas spręsti Lietuvos Respublikos teismuose pagal Banko registruotos buveinės adresą, o kai Klientas yra vartotojas, turintis gyvenamąją vietą Lietuvos Respublikoje – Lietuvos Respublikos teismuose, teisingumą nustatant pagal Lietuvos Respublikos įstatymų nustatytas taisykles.

18.4. Klientų skundus dėl Banko veiksmų, Bankas išnagrinėja ir raštu atsako Klientui ne vėliau kaip per 15 (penkiolika) darbo dienų nuo skundo gavimo dienos. Išskirtiniais atvejais, kai dėl

priežasčių, kurių Bankas negali kontroliuoti, atsakymo neįmanoma pateikti per 15 (penkiolika) darbo dienų, Bankas išsiunčia negalutinį atsakymą ir nurodo atsakymo į skundą vėlavimo priežastis ir terminą, iki kurio Klientui bus atsiųstas galutinis atsakymas. Galutinio atsakymo pateikimo terminas negali viršyti 35 (trisdešimt penkių) darbo dienų.

18.5. Prašyme, paklausime ir pretenzijoje turi būti nurodytos aplinkybės ir dokumentai, kuriais vadovaujantis pateikiamas prašymas, paklausimas ar pretenzija. Jeigu Klientas prašyme, paklausime ar pretenzijoje vadovaujasi dokumentais, kurių

Bankas neturi, pateikiant prašymą, paklausimą ar pretenziją taip pat turi būti pateikti ir tokie dokumentai ar notarinės jų kopijos.

18.6. Jeigu Klientas pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus yra laikytinas Vartotoju ir jeigu Bankas netenkina Kliento reikalavimų ar juos tenkina iš dalies, jis turi teisę per 1 (vienerius) metus nuo kreipimosi į Banką dienos kreiptis į Lietuvos banką (Totorių g. 14, LT-01121 Vilnius, www.lb.lt) Lietuvos Respublikos bankų įstatyme bei kituose teisės aktuose nustatyta tvarka.