E. SĄSKAITŲ ADMINISTRAVIMO INTERNETO BANKE INSTRUKCIJA

Turinys

1.	E. sąskaitos gavimo sandorio sudarymas	1
2.	Pirmosios e. sąskaitos apmokėjimas	3
3.	E. sąskaitos automatinio apmokėjimo sandorio sudarymas	5
4.	E. sąskaitos gavimo sandorio atsisakymas	7
5.	E. sąskaitos automatinio apmokėjimo sandorio atsisakymas	8

1. E. sąskaitos gavimo sandorio sudarymas

E. sąskaitos gavimas užsakomas meniu juostoje pasirinkus "Sąskaitos ir mokėjimai" -> "E. sąskaitų prašymai".

1 žingsnis – pasirenkamas paslaugos teikėjas, kurio e. sąskaitą pageidaujama gauti ir spaudžiama "Tęsti".

= Citadele	A Sąskaitos ir mokėjimai Kortelės Kreditai ir lizingas Taupymas ir investicijos E. paslaugos
Sąskaitos ^ Sąskaitų apžvalga Išrašai Operacijų sąrašas Nauja sąskaita	E. sąskaitų prašymai Spausdinti O Sutinku, kad prašyme nurodyti mano asmens duomenys ir mano banko paslaptį sudaranti informacija, susijusi su šios Banko paslaugos teikimu, būtų perduota prašyme nurodytam Lėšų gavėjui (tiesiogiai, per Lėšų gavėjo mokėjimo paslaugų teikėją ar operatorių), užtikrinant galimybę Lėšų gavėjui nustatyti mano asmens tapatybę ir teikti E. sąskaitas.
Nesumokėti mokesčiai Mokėjimai ^ Nokėjimas į savo sąskaitą Valiutos keitimas Mokėjimas eurais Tarptautinis mokėjimas Įmokos ir mokesčiai Periodinis mokėjimas	Paslaugos teikėjas: Citadele faktoringas ir lizingas, UAB ~ Prašymo tipas: E. sąskaitos užsakymas ~ Tęsti
Operacijų importas Ruošiniai ^ Gavėjų sąrašas	

2 žingsnis – suvedami reikalingi duomenys. Mokėtojo kodas turi būti suteiktas paslaugos teikėjo (nurodytas sutartyje su paslaugos teikėju), telefono numeris ir el. pašto adresas pasirenkamas iš sistemoje jau esančių duomenų.

Pažymima ir spaudžiama "Tęsti".

	· · · ·			
			-	12
_		-	-	

Sąskaitos	 E. sąskaity prašymai
Sąskaitų apžvalga	
Išrašai	O Sutinku, kad prašyme nurodyti mano asmens duomenys ir mano banko paslapti sudaranti informacija, susijusi su šios Banko paslaugos
Operacijų sąrašas	teikimu, būtų perduota prašyme nurodytam Lėšų gavėjui (tiesiogiai, per Lėšų gavėjo mokėjimo paslaugų teikėją ar operatorių), užtikrinant
Nauja sąskaita	galimyoę Lesų gavejui nustatyti mano asmens tapatybę ir teikti E. sąskaitas.
Nesumokėti mokesčiai	
Mokėjimai	^
Mokėjimas į savo sąskaitą	
Valiutos keitimas	
Mokėjimas eurais	
Tarptautinis mokėjimas	E. Sąskaitos prasymo pateikimas
Įmokos ir mokesčiai	Paslaugos teikėjas: Citadele faktoringas ir lizingas, UAB
Periodinis mokėjimas	E. sąskaitos gavejas:
Operacijų importas	Asmens/imonės kodas:
uošiniai	
Gavėjų sąrašas	Sąskaita: Sąskaita LT EUR 🗸 🗸
Ruošiniai eurais	E costaitos gaváias ir paslaugu gaváias pára tas pats asmuo
Kiti ruošiniai	L. sąskaitos gavejas ir pasiaugų gavejas irera tas pats asinuo
. sąskaitos	A Mokėtojo kodas:
E. sąskaitų prašymai	
E. sąskaitų sąrašas	Telefono numeris:
	El. pašto adresas:
s aptarnauja:	Sutarties salvgos
<u>info@citadele.lt</u> 19091	Su e. sąskaitos sąłygomis susipažinau 🖹 <u>čia</u> :
	Grįžti Tęsti

3 žingsnis – sutikrinami suvesti duomenys ir spaudžiama "Įvesti ir pasirašyti".

= Citadele		ń	Sąskaitos ir mokėjin	nai Kortelės	Kreditai ir lizingas	Taupymas ir investicijos	E. paslaugos
Sąskaitos Sąskaitų apžvalga	^	E. sąskaitų pr	ašymai				🖶 <u>Spausdinti</u>
Išrašai Operacijų sąrašas Nauja sąskaita		① Sutinku, kad prašyme nur teikimu, būtų perduota pi galimybę Lėšų gavėjui nu:	odyti mano asmens duome rašyme nurodytam Lėšų ga statyti mano asmens tapaty	enys ir mano bank vėjui (tiesiogiai, pe /bę ir teikti E. sąsk	o paslaptį sudaranti ini er Lėšų gavėjo mokėjim aitas.	formacija, susijusi su šios Banko o paslaugų teikėją ar operatorių	paslaugos ı), užtikrinant
Nesumokėti mokesčiai Mokėjimai	^	E. sąskaitos prašymo	pateikimas				
Mokėjimas į savo sąskaita Valiutos keitimas	!		Paslaugos teikėjas: E. sąskaitos gavėjas:	Citadele fakto	ringas ir lizingas, UA	В	
Mokėjimas eurais Tarptautinis mokėjimas			Asmens/įmonės kodas:	Saskaita IT		FIID	
Įmokos ir mokesčiai Periodinis mokėjimas		E. sąskaitos gavėjas ir pa:	slaugų gavėjas nėra tas pats asmuo:	Ne		LOK	
Ruošiniai Gavėjų sarašas	^		Moketojo kodas:	123456789			
Ruošiniai eurais Kiti ruošiniai			El. pašto adresas:				
E. sąskaitos E. sąskaitų prašymai	^	Grįžti Įvesti ir pasiraš	yti				
E. sąskaitų sąrašas							

4 žingsnis - atsidaro langas, nurodantis, kad operacija yra išsaugota. Spaudžiant i patenkama į tolimesnį langą operacijos pasirašymui.

= Citadele	A Sąskaitos ir mokėjimai Kortelės Kreditai ir lizingas Taupymas ir investicijos E. paslaugos
Sąskaitos ^	Operacijų pasirašymas skaitmeniniu parašu 🖷 Spausdinti
Sąskaitų apžvalga	
Išrašai	0
Operacijų sąrašas	Operacija išsaugota. Ją rasite skiltyje <u>Operacijų sąrašas</u> .
Nauja sąskaita	
Nesumokėti mokesčiai	
Mokėjimai ^	
Mokėjimas į savo sąskaitą	

5 žingsnis - atsidaro operacijos pasirašymo langas. Pasirašoma operacija.

= Citadele				A Sąsl	kaitos ir mokėjimai	Kortelės	Kreditai ir lizingas	; Taupy	ymas ir i	investicijos	E. paslaugos			
Sąskaitos	^	Opera	iciju pa	siraš	vmas skait	meni	niu parašu	l			Spausdinti			
Sąskaitų apžvalga			Pasirašomos operacijos											
Išrašai		Pasirašon												
Operacijų sąrašas				Dok.										
Nauja sąskaita		Oper. Nr.	Data	Nr. Operad		Sąskaitos Nr.		Valiuta Suma Gavėjas		Gavėjas	Vartotojas			
Nesumokėti mokesči	ai	63137213	2018.02.15	151807	ESąskaitos gavimo	LT								
Mokėjimai	^		201002110		sutarties užsakyma	s								
Mokėjimas į savo sąs	kaitą					Paciračyti o	Atčoukti	Crižt						
Valiutos keitimas						asirasyu e-	Alsaukli							
Mokėjimas eurais														

2. Pirmosios e. sąskaitos apmokėjimas

SVARBU: pirmąją gautą paslaugos teikėjo e. sąskaitą reikia apmokėti rankiniu būdu. Pirmąją e. sąskaitą paslaugos teikėjas gali atsiųsti po mėnesio ar vėliau, konkrečios e. sąskaitos atsiuntimo datos reikia teirautis paslaugos teikėjo.

1 žingsnis – meniu juostoje pasirinkus "Sąskaitos ir mokėjimai" -> "E. sąskaitų sąrašas" ir paspaudus simbolį

būsite nukreipti į "E.sąskaitos apmokėjimas" langą.

2016.11.12	UAB "Tele2"	2016.11.25	36,36	Neapmokėta		Apmokėti

2 žingsnis – sutikrinami duomenys ir spaudžiama "Tęsti".

= Citadele	A Sąskaitos ir mokėjimai	Kortelės Kreditai	ir lizingas	Taupymas ir investicijos	E. paslaugos
Sąskaitos ^	E. sąskaitos apmokėjimas				🖶 <u>Spausdinti</u>
lšrašai Operacijų sąrašas Nauja sąskaita Nesumokėti mokesčiai	Mokėtojo informacija Dokumento numeris: 171 Data: 20	110096281 018.02.15	8		
Mokėjimai Mokėjimas į savo sąskaitą Valiutos keitimas Mokėjimas eurais Tarptautinis mokėjimas Įmokos ir mokeščiai	Sąskaita: Sa Suma: 36 Mokėjimo paskirtis:	ąskaita LT 6,36		EUR	
Operacijų importas SEPA konverteris	Kliento kodas gavėjo informacinėje sistemoje Kliento kodas gavėjo informacinėje sistemoje:	5			
Gavėjų sąrašas Ruošiniai eurais Kiti ruošiniai E. sąskaitos E. sąskaitų sutartys E. sąskaitų prašymai E. sąskaitų sąrašas	Gavėjo informacija Gavėjo pavadinimas: TEL Fizinio/Juridinio asmens kodas: 111 Sąskaitos numeris: LT4	LE2 UAB 1471645 464010042403898465 Grjžti Tęsti			

3 žingsnis – spaudžiama "Įvesti ir pasirašyti". Pasirašoma operacija.

= Citadele		🔒 Sąskaitos i	r mokėjimai	Kortelės	Kreditai ir lizingas	Taupymas ir investicijos	E. paslauge
Sąskaitos	^	E. sąskaitos apmokėj	imas				🖶 <u>Spausdi</u>
Sąskaitų apžvalga							
Išrašai		Mokėtojo informacija					
Operacijų sąrašas		Dokumento r	numeris: 17	7110096281			
Nauja sąskaita			Data: 20	018 02 15			
Nesumokėti mokesčiai						5115	
Mokėjimai	^	2	sąskaita: Sa	ąskaita LI		EUR	
Mokėjimas į savo sąskaitą			Suma: 30	5,36			
Valiutos keitimas		Mokėjimo p	oaskirtis:				
Mokėjimas eurais		Kliento kodas gavėjo informacinė	je sistemo	e			
Tarptautinis mokėjimas		Kliente kodas gaušia informacinšia si	tomolo				
Įmokos ir mokesčiai			stemoje.				
Periodinis mokėjimas		Gavejo informacija					
Operacijų importas		Gavėjo pava	dinimas: TI	LE2 UAB			
SEPA konverteris		Fizinio/Juridinio asmen	s kodas: 1'	1471645			
Ruošiniai	^	Contraitor		46 40 1 00 42 4	02000465		
Gavėjų sąrašas			iumens: L	4040100424	03898403		
Ruošiniai eurais		Grįžti Įvesti ir pasirašyti					
Kiti ruošiniai							

3. E. sąskaitos automatinio apmokėjimo sandorio sudarymas

SVARBU: sudarant automatinio apmokėjimo sandorį, automatiškai apmokėta bus antroji gauta e. sąskaita. Pirmąją paslaugos teikėjo atsiųstą e. sąskaitą turite apmokėti rankiniu būdu kaip nurodyta 2-oje dalyje.

E.sąskaitos automatinis apmokėjimas užsakomas meniu juostoje pasirinkus "Sąskaitos ir mokėjimai" -> "E.sąskaitų sąrašas".

1 žingsnis – susiradus reikiamo paslaugų teikėjo e. sąskaitą ir paspaudus simbolį Dūsite nukreipti į "E. sąskaitų nuolatinių mokėjimų" (automatinių apmokėjimų) langą.

= Citadele		☆ Sąskaitos i	i <mark>r mokėjimai</mark> Korte	elės Kreditai	ir lizingas	Taupymas ir investicijos	E. paslaugos
Sąskaitos ^	E. sąska	aitų sąrašas					Spausdinti
Sąskaitų apžvalga	-						
Išrašai	Įrašai 1 - 1 (l	š viso: 1)					
Operacijų sąrašas	Gavimo data	Siuntėjas	Apmokėjimo data	Suma (EUR)	Statusas	Automatinis apmokėjimas	Veiksmai
Nauja sąskaita	2018.02.09	Lietuvos draudimas. AB	2018.02.15	23.28	Apmokėta		
Nesumokėti mokesčiai							Sudarya naolatiniq mokejiniq Satariq
Mokėjimai ^	Paieškos kri	terijai					
Mokėjimas į savo sąskaitą		9	Statusas: 🗸 Apmo	kéta 🗸 Ne	apmokėta	🗸 Dalinai apmokėta	
Valiutos keitimas							
Mokėjimas eurais	Paieškos fi	tras					
Tarptautinis mokėjimas	-						
Įmokos ir mokesčiai			Parodyt	i			
Periodinis mokėjimas							

2 žingsnis – šiame lange galima pasirinkti sąskaitą apmokėjimui, taip pat mokėjimo datos variantus:

- E. sąskaitos apmokėjimo data data, kuri bus nurodyta paslaugos teikėjo atsiųstoje e. sąskaitoje;
- Viena diena iki apmokėjimo datos viena diena iki datos, kuri nurodyta paslaugos teikėjo atsiųstoje
 e. sąskaitoje;
- Dvi dienos po e. sąskaitos gavimo banke dvi dienos po e. sąskaitos gavimo, nepriklausomai nuo datos, nurodytos paslaugos teikėjo atsiųstoje e. sąskaitoje;
- Diena iš mokėjimo periodo šiuo atveju jums leidžiama pasirinkti konkrečią mėnesio dieną e. sąskaitos apmokėjimui.

Taip pat jums suteikiama galimybė nustatyti limitus bendram šio sandorio mėnesio mokėjimų limitui (jei paslaugos teikėjas šiam sandoriui siunčia kelias e. sąskaitas per mėnesį) ir vienos atliekamos operacijos limitą.

SVARBU: atidžiai įvertinkite kokios sumos e.sąskaitas paslaugos teikėjas ketina jums siųsti ir atitinkamai pasirinkite limitą. Jei e.sąskaitoje nurodyta suma viršys jūsų nurodytą limitą – e.sąskaitos automatinis apmokėjimas neįvyks.

Apačioje pažymima 💟 ir spaudžiama "Tęsti".

= Citadele

Sąskaitos	^	E. sąskaitų n	uolatiniai mo	kėjimai				🖶 <u>Spausdinti</u>
Sąskaitų apžvalga				,				
Išrašai		Bendra informacija						
Operacijų sąrašas			Sutartios pavadinimas:					
Nauja sąskaita			Sutarties pavaurimas.					
Nesumokėti mokesčiai		Sutar	ties galioiimo laikotarpis:	2040.02.45	.	2.45	-	
Mokėjimai	^		8 J	2018.02.15	2118.0	2.15	•	
Mokėjimas į savo sąskai	itą		Pardavėjas:	Lietuvos draudimas, AB				
Valiutos keitimas			Mokėtojo saskaita:	Cackaita IT		UD		
Mokėjimas eurais			Moketojo sąskalta.	Sąskalta LI	E	UK	× .	
Tarptautinis mokėjimas			Paslaugos gavėjo kodas:					
Įmokos ir mokesčiai			Mokėjimo data:	F				
Periodinis mokėjimas			Mokejino data.	E. sąskaitos apmokejim	o data		`	
Operacijų importas		Mokė	jimų atlikimo perkėlimas:					
Ruošiniai	^							
Gavėjų sąrašas		Limitai						
Ruošiniai eurais		Limital						
Kiti ruošiniai			Ménesio limitas:					
E. sąskaitos	^							
E. sąskaitų prašymai			Operacijos limitas:					
E. sąskaitų sąrašas								
		Sutarties sąlygos						
			Sutinku su 🖹 <u>sąlygomis</u> :					
				Grįžti Tęsti				

3 žingsnis - sutikrinami suvesti duomenys ir spaudžiama "Įvesti ir pasirašyti". Pasirašoma operacija.

= Citadele Sąskaitos ir mokėjimai Kortelės Kreditai ir lizingas Taupymas ir investicijos E. paslaugos ft. 🖶 <u>Spausdinti</u> E. sąskaitų nuolatiniai mokėjimai Sąskaitos ~ Sąskaitų apžvalga Bendra informacija Išrašai Operacijų sąrašas Sutarties pavadinimas: Apmokėjimas Nauja sąskaita Sutarties galiojimo laikotarpis: 2018.02.15 - 2118.02.15 Nesumokėti mokesčiai Pardavėjas: Lietuvos draudimas, AB Mokėjimai ~ EUR Mokėtojo sąskaita: Sąskaita LT Mokėjimas į savo sąskaitą Valiutos keitimas Paslaugos gavėjo kodas: Mokėjimas eurais Mokėjimo data: E. sąskaitos apmokėjimo data Tarptautinis mokėjimas Mokėjimų atlikimo perkėlimas: Taip Jmokos ir mokesčiai Limitai Periodinis mokėjimas Operacijų importas Mėnesio limitas: Ruošiniai ~ Operacijos limitas: Gavėjų sąrašas Įvesti ir pasirašyti Ruošiniai eurais Kiti ruošiniai

4. E. sąskaitos gavimo sandorio atsisakymas

E. sąskaitos gavimo sandorio atsisakoma meniu juostoje pasirinkus "Sąskaitos ir mokėjimai" -> "E. sąskaitų prašymai".

1 žingsnis – pasirinkus reikiamą paslaugos teikėją pasirenkamas prašymo tipas "E. sąskaitos atsisakymas" ir spaudžiama "Tęsti".

= Citadele		A Sąskaitos ir mokėjimai Kortelės Kreditai ir lizingas Taupymas ir investicijos E.	paslaugos					
Sąskaitos Sąskaitų apžvalga	^	E. sąskaitų prašymai 🖷	<u>Spausdinti</u>					
lšrašai Operaciju saračas		① Sutinku, kad prašyme nurodyti mano asmens duomenys ir mano banko paslaptį sudaranti informacija, susijusi su šios Banko p teikimu, būtu perduota prašyme nurodytam Lešu gavėjui (tiesiogiai, per Lešu gavėjo mokėjimo paslaugų teikėja ar operatoriu).						
Nauja sąskaita		galimybę Lėšų gavėjui nustatyti mano asmens tapatybę ir teikti E. sąskaitas.						
Nesumokėti mokesčiai								
Mokėjimai	^	Paslaugos teikėjas: Citadele faktoringas ir lizingas, UAB						
Mokėjimas į savo sąskaitą								
Valiutos keitimas		Prasymo tipas: E. sąskaitos atsisakymas						
Mokėjimas eurais								
Tarptautinis mokėjimas		Testi						
Įmokos ir mokesčiai								

2 žingsnis – sutikrinami duomenys ir suvedamas e. sąskaitos gavimo sandoryje nurodytas mokėtojo kodas ir spaudžiama "Tęsti".

Jei mokėtojo kodo nežinote – jį galite rasti atsidarę gautą paslaugos teikėjo e. sąskaitą.

= Citadele	A Sąskaitos ir mokėjimai Kortel	ės Kreditai ir lizingas Taupymas ir investicijos E. pas
Sąskaitos ^	E. sąskaitų prašymai	🖨 Spi
Sąskaitų apžvalga		
Išrašai	 Sutinku, kad prašyme nurodyti mano asmens duomenys ir mano ł 	banko paslaptį sudaranti informacija, susijusi su šios Banko paslaugo
Operacijų sąrašas	teikimu, būtų perduota prašyme nurodytam Lėšų gavėjui (tiesiogia galimybe Lėšų gavėjui nustatyti mano asmens tanatybe ir teikti E	ai, per Lėšų gavėjo mokėjimo paslaugų teikėją ar operatorių), užtikrir saskaitas
Nauja sąskaita		σφοκατας.
Nesumokėti mokesčiai		
/lokėjimai ^		
Mokėjimas į savo sąskaitą		
Valiutos keitimas		
Mokėjimas eurais	E cackaitas pražumo atsisakumas	
Tarptautinis mokėjimas	E. Sąskaitos prasymo atsisakymas	
Įmokos ir mokesčiai	Paslaugos teikėjas: Citadele fa	iktoringas ir lizingas, UAB
Periodinis mokėjimas	E. sąskaitos gavėjas:	
Operacijų importas	Asmens/imonės kodas:	
Ruošiniai ^		
Gavėjų sąrašas	Sąskaita: Sąskaita	LT EUR 29,9 •
Ruošiniai eurais	Mokétojo kodas:	20
Kiti ruošiniai	123450/8	7
. sąskaitos 🔨		
E. sąskaitų prašymai	Grįžti	Tęsti
E. sąskaitų sąrašas		

3 žingsnis - sutikrinami suvesti duomenys ir spaudžiama "Įvesti ir pasirašyti". Pasirašoma operacija.

= Citadele		☆ Sąskaitos ir mokėjimai Kortelės Kreditai ir lizingas Taupymas ir investicijos E. paslaugos
Sąskaitos	^	E. sąskaitų prašymai 🖷 Spausdinti
Sąskaitų apžvalga		
Operacijų sąrašas		(1) Sutinku, kad prašyme nurodyti mano asmens duomenys ir mano banko paslaptį sudaranti informacija, susijusi su šios Banko paslaugos teikimu, būtų perduota prašyme nurodytam Lėšų gavėjui (tiesiogiai, per Lėšų gavėjo mokėjimo paslaugų teikėją ar operatorių), užtikrinant
Nauja sąskaita		galimybę Lėšų gavėjui nustatyti mano asmens tapatybę ir teikti E. sąskaitas.
Nesumokėti mokesčiai		
Mokėjimai	^	E. sąskaitos prašymo atsisakymas
Mokėjimas į savo sąskaitą		Paslaugos teikėjas: Citadele faktoringas ir lizingas, UAB
Valiutos keitimas		E. sąskaitos gavėjas:
Mokėjimas eurais		
Tarptautinis mokėjimas		Asmens/mones rodas.
Įmokos ir mokesčiai		Sąskaita: Sąskaita LT . EUR
Periodinis mokėjimas		Mokėtojo kodas: 123456789
Operacijų importas		Grižti Ivesti ir pasirašyti
Ruošiniai	^	

SVARBU: E. sąskaitos gavimo sandorį taip pat galite nutraukti meniu juostoje pasirinkus "Sąskaitos ir mokėjimai" -> "E. sąskaitų sąrašas" susiradus reikiamą paslaugos teikėjo e. sąskaitą ir paspaudus simbolį X

= Citadele			A Sąskaitos in	r mokėjimai Korte	lės Kreditai	ir lizingas	Taupymas ir investicijos E	E. paslaugos			
Sąskaitos Sąskaitų apžvalga Išrašai	^	E. sąskaitų sąrašas Spausdinti Įrašai 1 - 1 (Iš viso: 1)									
Operacijų sąrašas		Gavimo data	Siuntėjas	Apmokėjimo data	Suma (EUR)	Statusas	Automatinis apmokėjimas	Veiksmai			
Nauja sąskaita		2018 02 09	Liotuvos draudimas AB	2018 02 15	22.28	Apmokóta					
Nesumokėti mokesčiai		2018.02.09	<u>Lietuvos uradulmas, Ab</u>	2018.02.15	23,20	Apinoketa					
Mokėjimai	^	Paieškos krit	erijai								
Mokėjimas į savo sąskaita	2		S	tatusas: 📿 Apmo	kėta 📿 Ne	apmokėta	Dalinai apmokėta				
Valiutos keitimas			-	•••••••••••••••••••••••••••••••••••••••	·····		•				
Mokėjimas eurais		Paieškos filt	ras								
Tarptautinis mokėjimas		•									
Įmokos ir mokesčiai		Parodyti									
Periodinis mokėjimas											
Operacijų importas											
Ruošiniai	^										
Gavėjų sąrašas											
Ruošiniai eurais											
Kiti ruošiniai											
E. sąskaitos	^										
E. sąskaitų prašymai											
E. sąskaitų sąrašas											

5. E. sąskaitos automatinio apmokėjimo sandorio atsisakymas

E. sąskaitos automatinio gavimo sandorio atsisakoma meniu juostoje pasirinkus "Sąskaitos ir mokėjimai" -> "E. sąskaitų sąrašas".

1 žingsnis - susirandama paslaugos teikėjo e.sąskaita, kuriai buvo sudarytas automatinio apmokėjimo sandoris ir spaudžiama ant sandorio pavadinimo.

Gavimo data	Siuntėjas	Apmokėjimo data	Suma (EUR)	Statusas	Automatinis apmokėjimas	Veiksmai
2017.04.12	UAB "Tele2"	2017.04.25	27,35	Apmokėta		×п
2017.03.12	UAB "Tele2"	2017.03.25	25,66	Apmokėta		×п
2017.02.14	UAB "Tele2"	2017.02.25	28,21	Apmokėta		ХŪ
2017.01.12	UAB "Tele2"	2017.01.25	27,97	Apmokėta		×п
2016.12.12	UAB "Tele2"	2016.12.25	73,60	Apmokėta		×п
2016.12.08	<u>AB "Energijos skirstymo</u> operatorius"_	2016.12.20	19,02	Apmokėta	RP/371069/AB ENERGIJOS SKIRSTY	×

2 žingsnis – sutikrinami sandorio duomenys ir spaudžiama "Nutraukti sutartį". Pasirašoma operacija.

Citadele		A Sąskaitos ir mokėjir	nai Kortelės	Kreditai ir lizingas Tai	upymas ir investicijos	
šąskaitos	^	E. sąskaitų nuolatiniai mo	kėjimai			e 2
Sąskaitų apžvalga						
Išrašai		Bendra informacija				
Operacijų sąrašas		Sutarties pavadinimas:				
Nauja sąskaita		Sutation galiolima laikotarnisu	2016 07 20 21	16 07 20		
Nesumokėti mokesčiai		Sutarties galiojinio laikotarpis.	2010.07.20 - 211	10.07.20		
/lokėjimai	^	Pardavėjas:	AB "Energijos sl	kirstymo operatorius"		
Mokėjimas į savo sąskait	ą	Mokėtojo sąskaita:	LT	EUR		
Valiutos keitimas		Paslaugos gaveio kodas:				
Mokėjimas eurais		Makājima datas	F. coskaitos ana	makáiima data		
Tarptautinis mokėjimas		Mokejimo data:	E. Sąskaitos apr	mokejimo data		
Jmokos ir mokesčiai		Mokėjimų atlikimo perkėlimas:	Таір			
Periodinis mokėjimas		Limitai				
Operacijų importas		Ménesio limitas:	9999999,00			
SEPA konverteris		Operacijes limitas	000000 00			
Ruošiniai	^	Operacijos innitas.	5555559,00			
Gavėjų sąrašas			Nutraukti sutar	rtį Grįžti		
Ruošiniai eurais			B			